



## FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL\_BO  
REGISTRO: Protocollo generale  
NUMERO: 0067602  
DATA: 28/05/2018  
OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI FORNITURA QUADRIENNALE, IN LOTTI SEPARATI, DI APPARATI TUBOLARI, PRODOTTI SIMILARI, SACCHE E FILTRI PER LE ESIGENZE DELLE AZIENDE SANITARIE AFFERENTI L'AVEC.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Rosanna Campa

CLASSIFICAZIONI:

- [05-01-01]

DOCUMENTI:

| File                                | Firmato digitalmente da | Hash   |
|-------------------------------------|-------------------------|--|
| PG0067602_2018_Lettera_firmata.pdf: | Campa Rosanna           | 261F67F3F8D3723B6BFE6DF5D3EA1FE07AC8804F8D774C2BA110B45B2DC562C4 |
| PG0067602_2018_Allegato1.pdf:       | Campa Rosanna           | EE97AD4DE84EB2EE9F106FB4EC371EC4843C650312CD3A826AB0288729AA193B |
| PG0067602_2018_Allegato2.pdf:       |                         | B3F9C871AD6A2C0B70E0DD42B0DEBD2FD69929D183193D7BC2BE3BE8498A58A2 |
| PG0067602_2018_Allegato3.pdf:       |                         | 9E449C230844E60C011280DB009F140549C69D7B1BF2549FABCA9EA11E2E4AFC |
| PG0067602_2018_Allegato4.pdf:       |                         | AB1DBFD4D66B5782C86935C2C5EFA4AF576CF1C05EEE8E8998BC7965B40CFC50 |
| PG0067602_2018_Allegato5.pdf:       |                         | ACC50CBA994B360268EAD6D3240B2C457E7C036CB8A325B5E328C293DCF754A7 |
| PG0067602_2018_Allegato6.pdf:       |                         | 74DB67AD6F9F4EA05FF73E34FD1C00591D1377881A6EB7D1E751B97CDB426CC0 |
| PG0067602_2018_Allegato7.pdf:       |                         | 3BE6CB39E3170C000ACA7F20490DA1FA5AE6EE09A95A4E8B313C71980389A736 |
| PG0067602_2018_Allegato8.pdf:       |                         | 50D0527C83484BC29828935E9AF79963C887F99EAC06BBE75F793181EDBB7FD9 |
| PG0067602_2018_Allegato9.pdf:       |                         | DB8ADF38E83AB877E4197859403AC74A58E656E0F8FB4DDCF4E824BFABBB702E |



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



File

PG0067602\_2018\_Allegato10.pdf:

PG0067602\_2018\_Allegato11.pdf:

Firmato digitalmente da

Hash

B31171AB86D03C289CF673DF3B8E8B97  
370CDD77622B1B208796AC68621FCA58

EF2D7A50F66EFC320F13BA3B25AEF304  
65176503CBCC5653BB7150208A5AB82E



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



UO Servizio Acquisti Metropolitan (SC)

Ditte varie  
Loro sedi

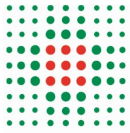
**OGGETTO:** PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI FORNITURA QUADRIENNALE, IN LOTTI SEPARATI, DI APPARATI TUBOLARI, PRODOTTI SIMILARI, SACCHE E FILTRI PER LE ESIGENZE DELLE AZIENDE SANITARIE AFFERENTI L'AVEC.

Si invia Disciplinare di gara, con relativi Allegati, della Procedura Aperta per la fornitura in oggetto.

Cordiali saluti.

Firmato digitalmente da:  
Rosanna Campa

Responsabile procedimento:  
Anna Maria Testa



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE**  
EMILIA-ROMAGNA  
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

**Istituto delle Scienze Neurologiche**  
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

**Dipartimento Amministrativo**  
Servizio Acquisti Metropolitan  
Settore

**Il direttore**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI FORNITURA QUADRIENNALE, IN LOTTI SEPARATI, DI APPARATI TUBOLARI, PRODOTTI SIMILARI, SACCHE E FILTRI PER LE ESIGENZE DELLE AZIENDE SANITARIE AFFERENTI L'AVEC.**

***Il presente disciplinare è redatto sulla base del disciplinare tipo approvato dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1228 del 22 novembre 2017.***



|  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| 1. PREMESSE .....  | 3                                     |
| 1.1 Registrazione delle ditte .....  | 5                                     |
| 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....   | 5                                     |
| 2.1 Documenti di gara .....  | 5                                     |
| 2.2 Chiarimenti.....   | 5                                     |
| 2.3 Comunicazioni .....  | 6                                     |
| 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI .....   | 6                                     |
| 4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI .....  | 9                                     |
| 4.1. Durata .....  | 9                                     |
| 4.2. Opzioni e rinnovi.....  | 9                                     |
| 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI<br>PARTECIPAZIONE .....                           | 11                                    |
| 6. REQUISITI GENERALI .....  | 12                                    |
| 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....  | 12                                    |
| 7.1 Requisiti di idoneità .....  | 12                                    |
| 7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria.....   | 13                                    |
| 7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale.....   | 13                                    |
| 7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di<br>rete, GEIE ..... | 13                                    |
| 7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili .....                    | 13                                    |
| 8. AVVALIMENTO .....   | 14                                    |
| 9. SUBAPPALTO .....  | 14                                    |
| 10. GARANZIA PROVVISORIA.....  | 14                                    |
| 11. SOPRALLUOGO .....  | 18                                    |
| 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC .....  | 18                                    |
| 13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI<br>DOCUMENTI DI GARA .....                         | 20                                    |
| 14. SOCCORSO ISTRUTTORIO .....   | 22                                    |
| 15. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....   | 23                                    |
| 16. CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA.....  | Errore. Il segnalibro non è definito. |
| 17. CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....  | 31                                    |
| 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....   | 31                                    |
| 18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....  | 31                                    |
| 18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica ...                 | 40                                    |
| 18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica<br>.....          | 41                                    |
| 18.4 Metodo per il calcolo dei punteggi.....   | 41                                    |
| 19.SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: SBLOCCO E VERIFICA<br>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....                        | 41                                    |
| 20. COMMISSIONE GIUDICATRICE .....   | 42                                    |
| 21. APERTURA DELLE "BUSTE TELEMATICHE" B E C – VALUTAZIONE DELLE<br>OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE .....           | 42                                    |
| 22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE .....   | 43                                    |
| 23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....   | 44                                    |
| 24. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE .  | 46                                    |
| 25 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....  | 46                                    |
| 26 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....  | 46                                    |
| 27 DISPOSIZIONI FINALI .....   | 47                                    |



## 1. PREMESSE

Con riferimento al bando di gara inviato in data 21/05/2018, con rettifica del 24/05/2018, all'Ufficio Pubblicazioni Ufficiali della U.E., questa Azienda USL, codice AUSA 0000202387, con determina n. 1498 del 18/05/2018 ha deliberato di affidare la **fornitura di apparati tubolari, prodotti similari, sacche e filtri per le esigenze delle Aziende sanitarie afferenti l'AVEC (AUSLBO, AOUBO, AUSLIMOLA, IOR, AOUFE, AUSLFE).**

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento della consegna della fornitura è:

Bologna codice NUTS: ITH55

Ferrara codice NUTS: ITH56

| LOTTI | CIG<br>IN ACCORDO QUADRO |
|-------|--------------------------|
| 1     | 74633420A8               |
| 2     | 7463356C32               |
| 3     | 746350030A               |
| 4     | 7463511C1B               |
| 5     | 7463523604               |
| 6     | 7463534F15               |
| 7     | 74635425B2               |
| 8     | 7463551D1D               |
| 9     | 74635582E7               |
| 10    | 74635647D9               |
| 11    | 74635761C2               |
| 12    | 7463586A00               |
| 13    | 746359409D               |
| 14    | 7463608C27               |
| 15    | 7463823D93               |
| 16    | 74638281B7               |
| 17    | 746383577C               |
| 18    | 7463842D41               |
| 19    | 7463847165               |
| 20    | 74638514B1               |
| 21    | 74638579A3               |
| 22    | 7463877A24               |
| 23    | 7463881D70               |



|    |             |
|----|-------------|
| 24 | 7463905142  |
| 25 | 74639137DA  |
| 26 | 7463915980  |
| 27 | 7463917B26  |
| 28 | 74639240F0  |
| 29 | 74639305E2  |
| 30 | 7463941EF3  |
| 31 | 7463946317  |
| 32 | 74639549AF  |
| 33 | 7463959DCE  |
| 34 | 74639706 E4 |
| 35 | 7463975B03  |
| 36 | 7463979E4F  |
| 37 | 7463985346  |
| 38 | 7463995B84  |
| 39 | 746400214E  |
| 40 | 746400756D  |
| 41 | 74640107 E6 |
| 42 | 7464014B32  |
| 43 | 7464018E7E  |
| 44 | 7464024375  |
| 45 | 74640286C1  |
| 46 | 7464033AE0  |

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la Dott.ssa Rosanna Campa, Direttore del Servizio Acquisti Metropolitan.

La presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 50 del 2016.

Per l'espletamento della presente gara l'Azienda USL si avvale del Sistema Informatico per le procedure telematiche di acquisto (Sistema) accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> (d'ora in poi "Sito"). Tramite il Sito si accederà alla procedura e alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2 del DPR n. 445/2000;
- la registrazione al Sistema con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo "**Registrazione delle ditte**".



## 1.1 Registrazione delle ditte

La registrazione a Sistema dovrà essere effettuata secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide>.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati e le guide presenti sul Sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sito o le eventuali comunicazioni.

Una volta ottenuta la registrazione al Sistema, le ditte, dopo aver effettuato l'accesso al sito SATER, dovranno selezionare la voce "Bandi pubblicati", nella sezione "Bandi".

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica di dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

### 2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- Disciplinare di gara;
- Capitolato Speciale di gara e Allegato 1;
- Schema di contratto;
- Elenco Prodotti Caratteristiche Tecniche – Allegato A;
- Bando di gara;
- Patto di Integrità – Allegato P.I.;
- Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative – Allegato B;
- DGUE – strutturato su piattaforma Sater;
- Scheda Informativa Dispositivo medico – Allegato D;
- Modulo Consegne centro logistico AOUBO – Allegato C;
- Scheda offerta come da piattaforma;
- Allegato F23.

La documentazione di gara è disponibile sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, in quanto per l'espletamento della presente gara l'Azienda USL si avvale del Sistema Informatico per le Procedure Telematiche di Acquisto di Intercenter ed è inoltre reperibile, solo per la consultazione, sul profilo del committente dell'Azienda USL di Bologna all'indirizzo: [www.ausl.bologna.it](http://www.ausl.bologna.it) - sezione Bandi di gara e contratti – Bandi di gara.

### 2.2 Chiarimenti





Le eventuali richieste di chiarimenti o osservazioni che la Ditta partecipante ritenga di presentare in merito alla presente gara, dovranno essere inviati al Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide> entro il giorno e l'ora indicata sul portale.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art.74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

L'Azienda USL, tramite il Sistema, risponderà alle richieste di chiarimenti ricevute entro il termine indicato sullo stesso Sistema. Non saranno evase richieste di chiarimenti pervenute in modo difforme.

Tutte le richieste di chiarimenti ricevute e le relative risposte saranno consultabili sul Sistema e, inoltre, pubblicate sul profilo del committente dell'Azienda USL di Bologna, all'indirizzo [www.ausl.bologna.it](http://www.ausl.bologna.it), sezione bandi di gara e contratti, bandi di gara.

### **2.3 Comunicazioni**

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, le comunicazioni di cui al comma 5 sono fatte mediante posta elettronica certificata o strumento analogo negli Stati membri

I concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Conformemente a quanto previsto dall'art.52 del D.Lgs. n.50/2016, l'offerta per la procedura e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla procedura devono essere effettuate esclusivamente attraverso il sistema e quindi per via telematica **mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale all'indirizzo pec indicato in sede di registrazione.**

Pertanto tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC indicato in sede di registrazione a Sistema.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata alla pec del mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata alla pec del consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata alla pec dell'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata alla pec dell'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

### **3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.**

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:



**Tabella n. 1– Descrizione dei lotti**

| Numero LOTTO | Oggetto del lotto  | CIG        |
|--------------|--|------------|
| 1            | SET PER TRASFUSIONE SANGUE   | 74633420A8 |
| 2            | DEFLUSSORE CON RACCORDO TERMINALE L/L                                      | 7463356C32 |
| 3            | DEFLUSSORE PER NUTRIZIONE PARENTERALE TOTALE                               | 746350030A |
| 4            | DEFLUSSORE con punto di iniezione A Y CON RACCORDO terminale L/L           | 7463511C1B |
| 5            | DEFLUSSORE A GRAVITA' PER NUTRIZIONE ENTERALE E SACCA                      | 7463523604 |
| 6            | SACCA PER NUTRIZIONE PARENTERALE   | 7463534F15 |
| 7            | DEFLUSSORE con ADATTATORE TERMINALE PER SONDE                              | 74635425B2 |
| 8            | DEFLUSSORE PER IRRIGAZIONI UROLOGICHE                                      | 7463551D1D |
| 9            | DEFLUSSORE PER ARTROSCOPIA   | 74635582E7 |
| 10           | DEFLUSSORE SCHERMATO PER FARMACI FOTOSENSIBILI CON RACCORDO TERMINALE L/L. | 74635647D9 |
| 11           | DEFLUSSORE CON BURETTA GRADUATA  | 74635761C2 |
| 12           | REGOLATORE DI FLUSSO   | 7463586A00 |
| 13           | REGOLATORE DI FLUSSO CON DEFLUSSORE con punto di iniezione A Y             | 746359409D |
| 14           | PERFORATORE TIPO SPIKE   | 7463608C27 |
| 15           | PROLUNGA IN POLIETILENE A SPIRALE  | 7463823D93 |
| 16           | PROLUNGA IN POLIETILENE  | 74638281B7 |
| 17           | PROLUNGA IN PVC  | 746383577C |
| 18           | PROLUNGA IN PVC  | 7463842D41 |
| 19           | PROLUNGA IN PVC AMBRATA  | 7463847165 |
| 20           | PROLUNGA MULTILUME   | 74638514B1 |
| 21           | RUBINETTO A TRE VIE  | 74638579A3 |
| 22           | RUBINETTO A TRE VIE M/F CON PROLUNGA A BASSA PRESSIONE                     | 7463877A24 |
| 23           | RUBINETTO A 3 VIE M/F CON PROLUNGA IN POLIETILENE                          | 7463881D70 |
| 24           | RAMPA CON PROLUNGA 4 RUBINETTI 3 VIE 5 USCITE                              | 7463905142 |
| 25           | RAMPA  | 74639137DA |
| 26           | RACCORDO A Y   | 7463915980 |
| 27           | RACCORDO BICONICO  | 7463917B26 |
| 28           | RACCORDO LUER/LOCK maschio - maschio                                       | 74639240F0 |
| 29           | RACCORDO LUER/LOCK femmina - femmina                                       | 74639305E2 |



|    |   |             |
|----|---|-------------|
| 30 | RACCORDO SONDA - SIRINGA  | 7463941EF3  |
| 31 | RACCORDO ENFIT PER SIRINGA  | 7463946317  |
| 32 | RACCORDO ENFIT PER SONDA /PEG   | 74639549AF  |
| 33 | RACCORDO PER IL CONTROLLO DEL LIVELLO DELL'ASPIRAZIONE  | 7463959DCE  |
| 34 | CONNETTORE UNIVERSALE PER COLLEGAMENTO SONDA URETERALE  | 74639706 E4 |
| 35 | SISTEMA DI ASPIRAZIONE DELLE SECREZIONI BRONCHIALI E RACCOLTA                                 | 7463975B03  |
| 36 | SISTEMA DI ASPIRAZIONE DELLE SECREZIONI BRONCHIALI E RACCOLTA con connessione per FIBROSCOPIO | 7463979E4F  |
| 37 | FILTRO ANTIBATTERICO  | 7463985346  |
| 38 | FILTRO PER SOLUZIONI PARENTERALI E EMULSIONI CONCENTRATE                                      | 7463995B84  |
| 39 | FILTRO PER MICROAGGREGATI DAL SANGUE  | 746400214E  |
| 40 | SET DI SOMMINISTRAZIONE CON FILTRO SANGUE   | 746400756D  |
| 41 | SACCA PER SANGUE SINGOLA  | 74640107 E6 |
| 42 | SACCA RACCOLTA FLUIDI E/O PLACENTA  | 7464014B32  |
| 43 | SACCA E SOVRASSACCA   | 7464018E7E  |
| 44 | SACCA TRANSFER DA 600 ml  | 7464024375  |
| 45 | SACCA TRANSFER DA 1000 e 2000 ml  | 74640286C1  |
| 46 | SACCA PER RACCOLTA SANGUE CORDONALE   | 7464033AE0  |

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

**[Tabella n. 2 – Oggetto dell'appalto**

| n.                             | Descrizione servizi/beni   | CPV        | P<br>(principale)<br>S<br>(secondaria) | Importo             |
|--------------------------------|--|------------|--|---------------------|
| 1                              | Fornitura di apparati tubolari, prodotti similari, sacche e filtri | 33190000-8 | p                                      | 6.185.823,80        |
| 2                              | Rinnovi  | 33190000-8 | p                                      | 3.092.911,90        |
| 3                              | Modifiche ai sensi dell'art. 106, c. 11, del Codice                | 33190000-8 | p                                      | 386.613,99          |
| <b>Importo massimo stimato</b> |  |            |  | <b>9.665.349,69</b> |

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'AUSL di Bologna, in qualità di Servizio Acquisti Metropolitan, valutate le attività oggetto dell'appalto, come previsto dall'art 26 c3-bis del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i, precisa che **NON elabora il DUVRI** perché non è richiesto per servizi di natura intellettuale, per mere forniture di



materiali o attrezzature, nonché per questa tipologia di lavori o servizi la cui durata non sia superiore ai cinque giorni.

L'appalto è finanziato con fondi delle Aziende Sanitarie

#### **4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI**

##### **4.1. Durata**

La fornitura in oggetto avrà la durata di 4 anni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione ad opera della Azienda Capofila.

##### **4.2. Opzioni e rinnovi**

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 2 anni + proroga tecnica per un importo di € 3.479.525,89, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto originario.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 9.665.349,69 (4 + 2 anni + 90 gg) al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. L'appalto è suddiviso in 46 lotti il cui valore massimo stimato di ciascun lotto risulta essere:

| LOTTI | IMPORTO MASSIMO STIMATO |
|-------|-------------------------|
| 1     | 190.843,75              |
| 2     | 2.142.600,00            |
| 3     | 10.562,50               |
| 4     | 268.706,25              |
| 5     | 757.500,00              |
| 6     | 347.218,75              |
| 7     | 4.350,00                |
| 8     | 136.462,50              |
| 9     | 15.843,75               |
| 10    | 1.750,00                |
| 11    | 30.937,50               |
| 12    | 654.375,00              |
| 13    | 1.080.000,00            |



|    |            |
|----|------------|
| 14 | 169.000,00 |
| 15 | 235.437,50 |
| 16 | 196.589,06 |
| 17 | 139.456,25 |
| 18 | 14.375,00  |
| 19 | 87.550,00  |
| 20 | 37.562,50  |
| 21 | 411.984,38 |
| 22 | 970.393,75 |
| 23 | 103.125,00 |
| 24 | 49.750,00  |
| 25 | 21.562,50  |
| 26 | 71.987,50  |
| 27 | 128.350,00 |
| 28 | 10.743,75  |
| 29 | 879,38     |
| 30 | 1.265,63   |
| 31 | 70.000,00  |
| 32 | 73.281,25  |
| 33 | 72.600,00  |
| 34 | 261.562,50 |
| 35 | 114.062,50 |
| 36 | 50.781,25  |
| 37 | 40.500,00  |
| 38 | 31.078,13  |
| 39 | 2.500,00   |
| 40 | 91.875,00  |
| 41 | 138.550,00 |
| 42 | 75.625,00  |
| 43 | 161.562,50 |
| 44 | 5.078,13   |
| 45 | 75.131,25  |
| 46 | 110.000,00 |



## 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, al presente singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).



**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### 7.1 Requisiti di idoneità.

**a) Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.



Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

#### **7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria.**

Per la presente procedura di gara non sono previsti requisiti di capacità economica e finanziaria.

#### **7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale.**

Per la presente procedura di gara non sono previsti requisiti di capacità tecnica e professionale.

#### **7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari e dai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo alla capacità tecnica e professionale di cui al punto 7.3 non è previsto.

#### **7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo alla capacità tecnica e professionale di cui al punto 7.3 non è previsto.





## 8. AVVALIMENTO

Non essendo richiesti particolari requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice, l'istituto dell'avvalimento non si applica alla presente procedura di gara.

## 9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente tre subappaltatori.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il **divieto di subappalto**:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

**[In caso l'appalto comprenda più tipologie di prestazione]** Il concorrente indica, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, una terna di subappaltatori con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea. Il tale caso il medesimo subappaltatore può essere indicato in più terne.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'**esclusione** del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

Risulta pari a

| Lotto | Euro cauzione |
|-------|---------------|
| 1     | 2.442,80      |
| 2     | 27.425,28     |
| 3     | 135,20        |
| 4     | 3.439,44      |
| 5     | 9.696,00      |
| 6     | 4.444,40      |



|    |           |
|----|-----------|
| 7  | 55,68     |
| 8  | 1.746,72  |
| 9  | 202,80    |
| 10 | 22,40     |
| 11 | 396,00    |
| 12 | 8.376,00  |
| 13 | 13.824,00 |
| 14 | 2.163,20  |
| 15 | 3.013,60  |
| 16 | 2.516,34  |
| 17 | 1.785,04  |
| 18 | 184,00    |
| 19 | 1.120,64  |
| 20 | 480,80    |
| 21 | 5.273,40  |
| 22 | 12.421,04 |
| 23 | 1.320,00  |
| 24 | 636,80    |
| 25 | 276,00    |
| 26 | 921,44    |
| 27 | 1.642,88  |
| 28 | 137,52    |
| 29 | 11,26     |
| 30 | 16,20     |
| 31 | 896,00    |
| 32 | 938,00    |
| 33 | 929,28    |
| 34 | 3.348,00  |
| 35 | 1.460,00  |
| 36 | 650,00    |
| 37 | 518,40    |
| 38 | 397,80    |
| 39 | 32,00     |
| 40 | 1.176,00  |
| 41 | 1.773,44  |



|    |          |
|----|----------|
| 42 | 968,00   |
| 43 | 2.068,00 |
| 44 | 65,00    |
| 45 | 961,68   |
| 46 | 1.408,00 |

**La ditta che intende presentare offerta per più lotti, potrà prestare un'unica garanzia provvisoria il cui importo sarà dato dalla somma degli importi delle garanzie riportati a fianco dei lotti di interesse.**

**In tal caso la ditta dovrà allegare alla garanzia una nota sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona avente i poteri o in possesso di Procura, che indichi espressamente i lotti per i quali è stata presentata offerta e relativa garanzia provvisoria.**

- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti. La dichiarazione di impegno al rilascio della garanzia di cui all'art.103, comma 1, del Codice, dovrà essere conforme all'allegato B del Decreto Ministero dello sviluppo economico 19/1/2018 n.31 (G.U.10/04/2018 n.83) e la ditta dovrà caricare a sistema la relativa scheda tecnica;

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso il Tesoriere dell'Azienda USL di Bologna – CASSA DI RISPARMIO DI BOLOGNA SPA (CARISBO):- codice IBAN IT62R0638502406100000046067.

Il codice Ente assegnato all'Azienda da parte del Tesoriere è il 0000135 con sottoconto 5006/1000/46067 collegato al codice IBAN indicato.

Per pagamenti provenienti dall'estero: BIC-SWIFT: IBSPIT2B.

- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.



Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/impresе\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti di cui a Decreto Ministero dello sviluppo economico 19/1/2018 n.31 (G.U.10/04/2018 n.83);
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante, per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, dell'originale cartaceo del documento in questione, in possesso del contraente, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente medesimo;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità firmata digitalmente con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.



L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 11. SOPRALLUOGO

Non previsto

## 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1300 del 20 dicembre 2017 pubblicata *nella Gazzetta Ufficiale n. 22 del 27 gennaio 2018* pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:



| Numero lotto | CIG        | Importo contribuito ANAC |
|--------------|------------|--------------------------|
| 1            | 74633420A8 | 20,00                    |
| 2            | 7463356C32 | 140,00                   |
| 3            | 746350030A | 0                        |
| 4            | 7463511C1B | 20,00                    |
| 5            | 7463523604 | 70,00                    |
| 6            | 7463534F15 | 35,00                    |
| 7            | 74635425B2 | 0                        |
| 8            | 7463551D1D | 20,00                    |
| 9            | 74635582E7 | 0                        |
| 10           | 74635647D9 | 0                        |
| 11           | 74635761C2 | 0                        |
| 12           | 7463586A00 | 70,00                    |
| 13           | 746359409D | 140,00                   |
| 14           | 7463608C27 | 20,00                    |
| 15           | 7463823D93 | 20,00                    |
| 16           | 74638281B7 | 20,00                    |
| 17           | 746383577C | 0                        |
| 18           | 7463842D41 | 0                        |
| 19           | 7463847165 | 0                        |
| 20           | 74638514B1 | 0                        |
| 21           | 74638579A3 | 35,00                    |
| 22           | 7463877A24 | 80,00                    |
| 23           | 7463881D70 | 0                        |
| 24           | 7463905142 | 0                        |
| 25           | 74639137DA | 0                        |
| 26           | 7463915980 | 0                        |
| 27           | 7463917B26 | 0                        |
| 28           | 74639240F0 | 0                        |
| 29           | 74639305E2 | 0                        |
| 30           | 7463941EF3 | 0                        |
| 31           | 7463946317 | 0                        |



|    |             |       |
|----|-------------|-------|
| 32 | 74639549AF  | 0     |
| 33 | 7463959DCE  | 0     |
| 34 | 74639706 E4 | 20,00 |
| 35 | 7463975B03  | 0     |
| 36 | 7463979E4F  | 0     |
| 37 | 7463985346  | 0     |
| 38 | 7463995B84  | 0     |
| 39 | 746400214E  | 0     |
| 40 | 746400756D  | 0     |
| 41 | 74640107 E6 | 0     |
| 42 | 7464014B32  | 0     |
| 43 | 7464018E7E  | 20,00 |
| 44 | 7464024375  | 0     |
| 45 | 74640286C1  | 0     |
| 46 | 7464033AE0  | 0     |

In caso di mancata presentazione della ricevuta l'Agenzia accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCPass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, l'Agenzia **esclude** il concorrente dalla procedura di gara dal lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

### **13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del D.Lgs. n.50/2016, l'offerta per la presente procedura e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla stessa, devono essere effettuate esclusivamente attraverso il Sistema e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

Pertanto tutta la documentazione richiesta dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona abilitata a impegnare l'offerente in possesso di procura. **Quindi, nel caso in cui la documentazione sia collocata a sistema da un soggetto differente dal Legale Rappresentante, dovrà essere collocato a sistema anche copia della procura firmata digitalmente.**

La presentazione della documentazione amministrativa, offerta tecnica ed economica deve essere effettuata a Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma



accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide>.

Oltre a detto termine non sarà possibile inserire a sistema alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, l'Operatore Economico può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata (funzione modifica). A tale proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti a sistema più offerte dello stesso fornitore, salvo diversa indicazione del fornitore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

L'operatore economico, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Azienda USL ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso il concorrente esonera l'Azienda USL di Bologna e l'Agenzia per lo Sviluppo dei Servizi Telematici (SATER) da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r.445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r.445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti facenti parte della Documentazione Amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del





Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione, la documentazione omessa o irregolarmente prodotta, era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti della fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

**Si precisa che la richiesta alla Ditta concorrente di regolarizzazione, ai sensi del comma 9 dell'art.83 del D.lgs 50/2016 avverrà tramite il sistema.**



## 15. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

### 15.1 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, in bollo, è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato B e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni Integrative (di cui al par. 15.3.1).

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

#### **La domanda è firmata digitalmente:**

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, **la domanda è firmata digitalmente** dal consorzio medesimo.

#### **Il concorrente allega:**

in caso di documentazione sottoscritta digitalmente dal procuratore, dovrà essere collocata a Sistema dichiarazione sostitutiva di certificazione di Procura ai sensi dell'art.46 del DPR



445/00 firmata digitalmente oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

**Il concorrente, sulla domanda di partecipazione, dovrà assolvere l'imposta di bollo** secondo quanto previsto dall'art.2, della PARTE I, dell'Allegato A – Tariffa, del DPR 26 ottobre 1972, n. 642 “Disciplina dell'imposta di bollo” e dal D.L.26/04/2013, n. 43, convertito con modificazioni dalla L.24/06/2013, n. 71 per adeguamento dell'importo (€ 16,00), **tramite, alternativamente, le seguenti modalità:**

- Dichiarazione, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona avente i poteri di impegnare la ditta o in possesso di Procura, di autorizzazione all'assolvimento virtuale dell'imposta di bollo ai sensi dell'art.15 del DPR 642/1972 con estremi della relativa autorizzazione,

**oppure**

- Copia del Modello F23 (Codice tributo: 456T; Ufficio Ente: TGD) dal quale si evince assolvimento bollo per gara in oggetto con importo dovuto, corredata da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/00 firmata digitalmente,

**oppure**

- assolvimento dell'imposta di bollo mediante contrassegno con indicazione sull'offerta del codice numerico composto da 14 cifre e rilevabili dal “contrassegno telematico rilasciato dall'intermediario” (Risoluzione n.89/E del 06/10/2016 Agenzia dell'Entrate). In quest'ultimo caso, si chiede di inserire a sistema, copia del contrassegno con dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/00, firmata digitalmente. L'operatore economico conserverà il contrassegno utilizzato entro il termine di decadenza triennale previsto per l'accertamento da parte dell'Amministrazione finanziaria (articolo 37 del DPR n 642 del 1972).

## **15.2 Documento di gara unico europeo**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sul Sistema secondo quanto di seguito indicato.

### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, firmato digitalmente dal subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) PASSOE del subappaltatore.



### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 0 n. 1 del presente Disciplinare

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

### **15.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo**

#### **15.3.1 Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende, preferibilmente secondo il modello allegato A, le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;



3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura ;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. accetta il Patto di Integrità di cui **all'Allegato PI** (approvato con delibera n.41 del 30.01.2015 dell'Azienda USL di Bologna di "Aggiornamento del piano triennale per la prevenzione della corruzione e del programma triennale della trasparenza e dell'integrità dell'Azienda USL di Bologna per il triennio 2015 – 2017 alla presente) e lo allega alla domanda di partecipazione (art.1, comma 17 della Legge 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione");
6. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento aziendale adottato con deliberazione del Direttore Generale n.7 del 31 gennaio 2014, in quanto ha preso visione dello stesso sul profilo di committente dell'Azienda USL di Bologna, al seguente percorso: <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/cdcc>, e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile , il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
7. dichiara di aver preso visione dei fascicoli informativi sui rischi specifici delle Aziende Sanitarie di cui alla presente procedura di gara pubblicati sui siti internet, come indicato all'art.17 del capitolato speciale di appalto.

**Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"**

8. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

**Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

9. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
10. indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
11. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli



atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del Codice.

La ditta concorrente, nella dichiarazione, al fine di dimostrare la sussistenza del diritto alla riservatezza delle informazioni rese in sede di presentazione dell’offerta, deve fornire un “principio di prova”.

La ditta concorrente, utilizzando l'apposita sezione del modello disponibile nella documentazione di gara, è tenuta, secondo motivata e comprovata dichiarazione, anche allegando la documentazione inerente, a indicare le parti dell’offerta tecnica contenenti segreti tecnici o commerciali, procedendo nel seguente modo:

1. per quanto riguarda la documentazione tecnica presentata, occorrerà indicare tassativamente e puntualmente le parti interessate e sottratte al diritto di accesso (esempio: frasi, periodi, capoversi, paragrafi, schede, immagini, ecc.); per ognuna delle parti segnalate è necessario esplicitare la motivazione con l’individuazione della relativa tutela giuridica e commerciale (brevetto, marchio, diritto d’autore, ecc.) con i relativi riferimenti di registrazione;
2. per quanto riguarda le giustificazioni dell’offerta, ovvero le giustificazioni relative alle voci di prezzo o costi che concorrono a formare l’importo complessivo posto a base di gara nonché relative agli altri elementi di valutazione dell’offerta se presenti, in caso di offerta anormalmente bassa (art. 97 del D.Lgs 50/2016), la dichiarazione di cui sopra dovrà essere prodotta in sede di presentazione delle giustificazioni.

La ditta concorrente, già in fase di presentazione della documentazione di gara, dovrà apporre sulle parti che intende sottrarre al diritto di accesso l’indicazione di “RISERVATO”, delimitandone precisamente e adeguatamente il “perimetro” di operatività.

Il Servizio Acquisti Metropolitan si riserva comunque di valutare la compatibilità dell’istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati e, in presenza di dichiarazioni che non contengano le indicazioni di cui ai precedenti punti, procederà d’ufficio a dare corso alle richieste di accesso degli operatori economici controinteressati, dando comunque comunicazione alle parti dell’avvio del procedimento.

Il S.A.M. garantirà comunque la visione e l’eventuale estrazione di copia di quella parte della documentazione richiesta dagli aventi diritto ai sensi del comma 6 dell’alt. 53, comma 5, lett. a) del D. Lgs. 50/2016.

12. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente gara, nonché dell’esistenza dei diritti di cui all’articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

13. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.



Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 13, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

### 15.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

14. **Capitolato Speciale** descrittivo e prestazionale con **Allegato 1** e **Schema di Contratto** sottoscritti digitalmente dal Legale Rappresentante della Ditta offerente o da persona avente i poteri di impegnare la Ditta o in possesso di Procura, per accettazione di tutte le norme previste.
15. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
16. **Ricevuta di pagamento** del contributo a favore dell'**ANAC**;
17. documento attestante la **Garanzia Provvisoria** con allegata **Dichiarazione di Impegno** di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;  
*Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice:*
18. *copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;*
19. **Ricevuta di pagamento** (es. F23) attestante l'assolvimento dell'**imposta di bollo** sulla domanda di partecipazione;
20. **Modulo Consegna** Centro Logistico AOUBO timbrato e firmato per accettazione (Allegato C)

### 15.3.3 Dichiarazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

#### Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, c. 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, c. 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

#### Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;





- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, c. 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:





- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

**Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.**

## **16. CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA**

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite **nell'Allegato A Elenco Prodotti Caratteristiche Tecniche pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. La ditta concorrente dovrà inserire a sistema l'offerta tecnica e i documenti contenuti.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere firmata digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

La documentazione tecnica da presentare, lotto per lotto, è la seguente:

1. Scheda informativa Dispositivo Medico (Allegato D), ove indicare i requisiti, latex free assenza di Ftalati ecc.
2. Scheda tecnica dei prodotti offerti riportante i dati indispensabili per la valutazione di conformità e dei parametri qualitativi (nome commerciale prodotto e/o codice d'identificazione prodotto, casa produttrice, tipo confezionamento, metodo sterilizzazione se in confezioni sterili, rintracciabilità del lotto, gamma delle misure disponibili);
3. Documentazione riguardante la conformità dei dispositivi a quanto indicato dal D.lgs.24 febbraio 1997 n. 46 e successive modificazioni ed integrazioni (D.lgs. 25/2/1998 n.95 e D.lgs.8/9/2000 n. 332), dal D.Lgs. 37 del 25/01/2010 e per i prodotti sterili copia della certificazione rilasciata da un organismo notificato;

Le Ditte che avranno presentato tutta l'idonea documentazione richiesta saranno successivamente ammesse alla fase di valutazione delle caratteristiche specificate nel capitolato speciale.

La Commissione potrà eventualmente invitare le imprese concorrenti a fornire chiarimenti in ordine alla documentazione e dichiarazioni presentate nell'ambito degli elaborati tecnici, nel rispetto della par condicio tra i concorrenti.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalla Ditta, tale da non consentire la valutazione dei prodotti offerti, da parte della Commissione, comporta l'esclusione dalla gara. Le Ditte che avranno presentato tutta l'idonea documentazione richiesta saranno successivamente ammesse alla fase di valutazione delle caratteristiche specificate nel capitolato speciale.



## 17. CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA

La ditta concorrente, dovrà inserire a sistema SATER, pena l'esclusione, tante offerte economiche firmate digitalmente, in corrispondenza di ogni lotto al quale intenda partecipare, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La Ditta concorrente potrà limitare l'offerta anche a **un solo lotto purché completo**.

Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.

La Ditta è tenuta a precisare nell'offerta l'aliquota IVA a cui è assoggettato la fornitura/il servizio oggetto della presente procedura. Ai sensi della legge 190/2014 e dell'art.17 ter DPR 633/72 l'Azienda corrisponderà un corrispettivo equivalente all'imponibile fattura versando la quota IVA all'Erario, come sostituto d'imposta, se ed in quanto dovuta, ad eccezione dei casi di cui all'art. 17, comma 6 DPR 633/72 e successive modifiche e integrazioni.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è firmata digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta relativa ad ogni singola voce merceologica.

Oltre all'offerta la Ditta dovrà allegare l'ultimo **Listino Prezzi** ufficiale e una dichiarazione da cui risulti chiaramente la percentuale di sconto a cui l'Ente farà riferimento per acquisto di prodotti non compresi in gara (Art. 7 del capitolato).

## 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato per singolo lotto purché completo in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

|                   | PUNTEGGIO MASSIMO |
|-------------------|-------------------|
| Offerta tecnica   | 70                |
| Offerta economica | 30                |
| TOTALE            | 100               |

### 18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Valutazione caratteristiche tecniche:



**Lotti dal n. 1-4 dal 7-11 punti 70:**

| <b>PARAMETRI DI VALUTAZIONE MAX PUNTI</b>  | <b>Punteggio max attribuibile</b> |   |
|--|-----------------------------------|---|
| <b>FUNZIONALITÀ punteggio massimo 30</b>   |                                   |   |
| Maneggevolezza e praticità in rapporto all'uso.  | 15                                | D |
| Facilità di inserzione del perforatore che non deve provocare distacco di frammenti di tappo ed inoltre deve evitare il richiamo di bolle d'aria nel circuito. | 15                                | D |
| <b>AFFIDABILITÀ DEL MATERIALE punteggio massimo 30</b>   |                                   |   |
| Inginocchiamento e rigidità del tubo.  | 10                                | D |
| Tenuta del roller, del tappino filtro aria e del sito di iniezione.  | 20                                | D |
| <b>PACKAGING punteggio massimo 10</b>  |                                   |   |
| Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del dispositivo.  | 5                                 | D |
| Etichetta che permetta una facile lettura di tutte le caratteristiche che identificano il prodotto.  | 5                                 | D |

**Lotto n. 5 e n. 6 punti 70:**

| <b>PARAMETRI DI VALUTAZIONE</b>   | <b>Punteggio max attribuibile</b> |   |
|---|-----------------------------------|---|
| <b>FUNZIONALITÀ punteggio massimo 30</b>  |                                   |   |
| Maneggevolezza e praticità in rapporto all'uso  | 15                                | D |
| Facilità di connessione o di inserzione a contenitori/flaconi/sacca                                 | 15                                | D |
| <b>AFFIDABILITÀ DEL MATERIALE punteggio massimo 30</b>  |                                   |   |
| Inginocchiamento e rigidità dei tubatismi.  | 10                                | D |
| Tenuta dei sistemi di bloccaggio sulle linee.   | 10                                | D |
| Facilità e sicurezza del sistema di ancoraggio .  | 10                                | D |
| <b>PACKAGING punteggio massimo 10</b>   |                                   |   |
| Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del dispositivo.           | 5                                 | D |
| Etichetta che permetta una facile lettura di tutte le caratteristiche che identificano il prodotto. | 5                                 | D |

**Lotti n. 12 e n. 13 punti 70:**



| <b>PARAMETRI DI VALUTAZIONE</b>  | <b>Punteggio max attribuibile</b> |   |
|--|-----------------------------------|---|
| <b>FUNZIONALITÀ punteggio massimo 30</b>   |                                   |   |
| Maneggevolezza e praticità in rapporto all'uso: la scala di regolazione del flusso deve essere chiara e dettagliata e di facile lettura e comprensione per una corretta impostazione del flusso. | 25                                | D |
| Facilità di rimozioni delle protezioni.  | 5                                 | D |
| <b>AFFIDABILITÀ DEL MATERIALE punteggio massimo 30</b>   |                                   |   |
| Inginocchiamento, rigidità e memoria del tubo.   | 10                                | D |
| Ergonomicità e sicurezza nell'impiego dei sistemi di regolazione.  | 20                                | D |
| <b>PACKAGING punteggio massimo 10</b>  |                                   |   |
| Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del dispositivo.  | 5                                 | D |
| Etichetta che permetta una facile lettura di tutte le caratteristiche che identificano il prodotto.  | 5                                 | D |

**Lotto 14 punti 70:**

| <b>PARAMETRI DI VALUTAZIONE</b>   | <b>Punteggio max attribuibile</b> |   |
|---|-----------------------------------|---|
| <b>FUNZIONALITÀ punteggio massimo 40</b>  |                                   |   |
| Maneggevolezza e praticità in rapporto all'uso  | 10                                | D |
| Facilità di connessione ad altri dispositivi  | 10                                | D |
| Facilità di inserzione del perforatore  | 20                                | D |
| <b>AFFIDABILITÀ DEL MATERIALE punteggio massimo 20</b>  |                                   |   |
| Ergonomicità e sicurezza nell'impiego   | 20                                | D |
| <b>PACKAGING punteggio massimo 10</b>   |                                   |   |
| Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del dispositivo.           | 5                                 | D |
| Etichetta che permetta una facile lettura di tutte le caratteristiche che identificano il prodotto. | 5                                 | D |



**Lotti dal n. 15 al n. 34 punti 70:**

| <b>PARAMETRI DI VALUTAZIONE</b>   | <b>Punteggio max attribuibile</b> |   |
|---|-----------------------------------|---|
| <b>FUNZIONALITÀ punteggio massimo 40</b>  |                                   |   |
| Maneggevolezza e praticità in rapporto all'uso.   | 10                                | D |
| Facilità di collegamento con altri dispositivi.   | 10                                | D |
| Tenuta delle connessioni/raccordi nel tempo.  | 20                                | D |
| <b>AFFIDABILITÀ DEL MATERIALE punteggio massimo 20</b>  |                                   |   |
| Ergonomia e sicurezza nell'impiego.   | 20                                | D |
| <b>PACKAGING punteggio massimo 10</b>   |                                   |   |
| Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del dispositivo.           | 5                                 | D |
| Etichetta che permetta una facile lettura di tutte le caratteristiche che identificano il prodotto. | 5                                 | D |

**Lotti n. 35 e n. 36 punti 70:**

| <b>PARAMETRI DI VALUTAZIONE</b>   | <b>Punteggio max attribuibile</b> |   |
|---|-----------------------------------|---|
| <b>FUNZIONALITÀ punteggio massimo 40</b>  |                                   |   |
| Maneggevolezza e praticità in rapporto all'uso.   | 10                                | D |
| Facilità di collegamento con altri dispositivi.   | 10                                | D |
| Tenuta delle connessioni/raccordi nel tempo.  | 20                                | D |
| <b>AFFIDABILITÀ DEL MATERIALE punteggio massimo 20</b>  |                                   |   |
| Sicurezza nell'impiego.   | 20                                | D |
| <b>PACKAGING punteggio massimo 10</b>   |                                   |   |
| Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del dispositivo.           | 5                                 | D |
| Etichetta che permetta una facile lettura di tutte le caratteristiche che identificano il prodotto. | 5                                 | D |

**Lotti n. 37 e n. 38 punti 70:**



| <b>PARAMETRI DI VALUTAZIONE</b>   | <b>Punteggio max attribuibile</b> |   |
|---|-----------------------------------|---|
| <b>DIMENSIONE SUPERFICIE FILTRANTE punteggio massimo 20</b>   |                                   |   |
| Superficie filtrante.   | 20                                | Q |
| <b>MANEGGEVOLEZZA E PRATICITÀ D'USO DEL FILTRO punteggio massimo 40</b>                             |                                   |   |
| Maneggevolezza e praticità in rapporto all'uso.   | 10                                | D |
| Facilità di collegamento con altri dispositivi.   | 10                                | D |
| Tenuta delle connessioni/raccordi durante l'utilizzo.   | 20                                | D |
| <b>PACKAGING punteggio massimo 10</b>   |                                   |   |
| Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del dispositivo.           | 5                                 | D |
| Etichetta che permetta una facile lettura di tutte le caratteristiche che identificano il prodotto. | 5                                 | D |

**Lotto n. 39 punti 70:**

| <b>PARAMETRI DI VALUTAZIONE</b>   | <b>Punteggio max attribuibile</b> |    |
|---|-----------------------------------|----|
| <b>SUPERFICIE FILTRANTE e VOLUME RESIDUO punteggio massimo 30</b>                                   |                                   |    |
| Superficie filtrante  | 15                                | Q  |
| Volume residuo  | 15                                | QI |
| <b>MANEGGEVOLEZZA E PRATICITÀ D'USO DEL FILTRO punteggio massimo 30</b>                             |                                   |    |
| Maneggevolezza e praticità in rapporto all'uso.   | 10                                | D  |
| Facilità di collegamento con altri dispositivi.   | 10                                | T  |
| Tenuta delle connessioni/raccordi nel tempo.  | 10                                | Q  |
| <b>PACKAGING punteggio massimo 10</b>   |                                   |    |
| Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del dispositivo            | 5                                 | D  |
| Etichetta che permetta una facile lettura di tutte le caratteristiche che identificano il prodotto. | 5                                 | T  |

**Lotto n. 40 punti 70:**

| <b>PARAMETRI DI VALUTAZIONE</b> | <b>Punteggio max</b> |  |
|---------------------------------|----------------------|--|
|                                 |                      |  |



|  | attribuibile |    |
|--|--------------|----|
| <b>SUPERFICIE FILTRANTE e VOLUME RESIDUO punteggio massimo 20</b>  |              |    |
| Superficie filtrante   | 10           | Q  |
| Volume residuo   | 10           | QI |
| <b>FUNZIONALITÀ punteggio massimo 20</b>   |              |    |
| Maneggevolezza e praticità in rapporto all'uso.  | 10           | D  |
| Facilità di inserzione del perforatore che non deve provocare distacco di frammenti di tappo ed inoltre deve evitare il richiamo di bolle d'aria nel circuito. | 10           | D  |
| <b>AFFIDABILITÀ DEL MATERIALE punteggio massimo 15</b>   |              |    |
| Inginocchiamento e rigidità del tubo.  | 5            | D  |
| Tenuta del roller.   | 10           | D  |
| <b>PRESENZA DEL PUNTO INIEZIONE punteggio massimo 5</b>  |              |    |
| Presenza del punto d'iniezione.  | 5            | T  |
| <b>PACKAGING punteggio massimo 10</b>  |              |    |
| Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del dispositivo   | 5            | D  |
| Etichetta che permetta una facile lettura di tutte le caratteristiche che identificano il prodotto.  | 5            | D  |

**Lotto n. 41 punti 70:**

| PARAMETRI DI VALUTAZIONE  | Punteggio max attribuibile |    |
|---|----------------------------|----|
| <b>FUNZIONALITÀ punteggio massimo 35</b>  |                            |    |
| Presenza di clamp sul tubo di prelievo e di campionamento.  | 10                         | T  |
| Identificazione numerica nel tubatismo di collegamento tra ago e sacca.                             | 15                         | T  |
| Maneggevolezza e praticità in rapporto all'uso.   | 10                         | D  |
| <b>AFFIDABILITÀ DEL MATERIALE punteggio massimo 25</b>  |                            |    |
| Assenza o minore percentuale di metalli pesanti presenti (ppm)                                      | 10                         | QI |
| Tenuta delle connessioni / raccordi durante l'utilizzo.   | 10                         | D  |
| Assenza di Ftalati (Dehp Free).   | 5                          | T  |
| <b>PACKAGING punteggio massimo 10</b>   |                            |    |
| Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del dispositivo.           | 5                          | D  |
| Etichetta che permetta una facile lettura di tutte le caratteristiche che identificano il prodotto. | 5                          | D  |



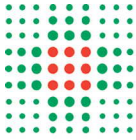
**Lotto n. 42 punti 70:**

| <b>PARAMETRI DI VALUTAZIONE</b>   | <b>Punteggio max attribuibile</b> |   |
|---|-----------------------------------|---|
| <b>FUNZIONALITÀ punteggio massimo 30</b>  |                                   |   |
| Maneggevolezza e praticità in rapporto all'uso.   | 30                                | D |
| <b>AFFIDABILITÀ DEL MATERIALE punteggio massimo 30</b>  |                                   |   |
| Sicurezza nell'impiego.   | 20                                | D |
| Tenuta dei margini della sacca.   | 10                                | D |
| <b>PACKAGING punteggio massimo 10</b>   |                                   |   |
| Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del dispositivo.           | 5                                 | D |
| Etichetta che permetta una facile lettura di tutte le caratteristiche che identificano il prodotto. | 5                                 | D |

**Lotti n. 43 punti 70:**

| <b>PARAMETRO DI VALUTAZIONE</b>   | <b>Punteggio max attribuibile</b> |    |
|---|-----------------------------------|----|
| <b>FUNZIONALITÀ punteggio massimo 35</b>  |                                   |    |
| Numero di vie supplementari presenti, per il campionamento/introduzione di soluzioni anticoagulanti o di lavaggio in fase di scongelamento. | 10                                | Q  |
| Numero di accessi per connettori spike e raccordi luer/lock nei tubatismi,  | 10                                | Q  |
| Presenza di connettore needle-free per connessione di siringhe con attacco luer/lock.   | 10                                | T  |
| Spazio dedicato alla etichettatura per l' identificazione della sacca.  | 5                                 | D  |
| <b>AFFIDABILITÀ DEL MATERIALE punteggio massimo 25</b>  |                                   |    |
| Tenuta delle connessioni / raccordi durante l'utilizzo.   | 10                                | D  |
| Assenza o minore percentuale di metalli pesanti presenti (ppm)  | 10                                | QI |
| Assenza di Ftalati (Dehp Free).   | 5                                 | T  |
| <b>PACKAGING punteggio massimo 10</b>   |                                   |    |
| Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del dispositivo.   | 5                                 | D  |
| Etichetta che permetta una facile lettura di tutte le caratteristiche che identificano il prodotto.   | 5                                 | D  |





**Lotto n. 44 punti 70:**

| <b>PARAMETRO DI VALUTAZIONE</b>   | <b>Punteggio max attribuibile</b> |    |
|---|-----------------------------------|----|
| <b>FUNZIONALITÀ punteggio massimo 35</b>  |                                   |    |
| Resistenza alla centrifugazione di 5000 g.  | 20                                | Q  |
| Numero di accessi per connettori spike, .   | 15                                | Q  |
| <b>AFFIDABILITÀ DEL MATERIALE punteggio massimo 25</b>  |                                   |    |
| Assenza o minore percentuale di metalli pesanti presenti (ppm).                                     | 10                                | QI |
| Trasparenza, resistenza e antiscivolo.  | 10                                | Q  |
| Assenza di Ftalati (Dehp Free).   | 5                                 | T  |
| <b>PACKAGING punteggio massimo 10</b>   |                                   |    |
| Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del dispositivo.           | 5                                 | D  |
| Etichetta che permetta una facile lettura di tutte le caratteristiche che identificano il prodotto. | 5                                 | D  |

**Lotto n. 45 punti 70:**

| <b>PARAMETRO DI VALUTAZIONE</b>   | <b>Punteggio max attribuibile</b> |    |
|---|-----------------------------------|----|
| <b>FUNZIONALITÀ punteggio massimo 35</b>  |                                   |    |
| Numero accessi per connettori spike,  | 30                                | Q  |
| <b>AFFIDABILITÀ DEL MATERIALE punteggio massimo 25</b>  |                                   |    |
| Assenza o minore percentuale di metalli pesanti presenti (ppm)                                      | 10                                | QI |
| Trasparenza, resistenza e antiscivolo.  | 10                                | D  |
| Assenza di Ftalati (Dehp Free).   | 10                                | T  |
| <b>PACKAGING punteggio massimo 10</b>   |                                   |    |
| Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del dispositivo.           | 5                                 | D  |
| Etichetta che permetta una facile lettura di tutte le caratteristiche che identificano il prodotto. | 5                                 | D  |

**Lotto n. 46 punti 70:**



| PARAMETRO DI VALUTAZIONE  | Punteggio max attribuibile |   |
|---|----------------------------|---|
| <b>FUNZIONALITÀ punteggio massimo 35</b>  |                            |   |
| Numero clamp sulle linee,   | 10                         | Q |
| Presenza di sistemi di “break off” per il distacco facilitato dei componenti accessori              | 10                         | T |
| Numero di vie di campionamento e/o porte di iniezione.  | 10                         | Q |
| Calibro dell’ago >16 G.   | 5                          | T |
| <b>AFFIDABILITÀ DEL MATERIALE punteggio massimo 25</b>  |                            |   |
| Doppio confezionamento con protezione alla luce.  | 10                         | T |
| Trasparenza, resistenza e antiscivolo.  | 10                         | D |
| Assenza di Ftalati (Dehp Free).   | 5                          | T |
| <b>PACKAGING punteggio massimo 10</b>   |                            |   |
| Apertura pratica della confezione che garantisca l'utilizzo in sterilità del dispositivo.           | 5                          | D |
| Etichetta che permetta una facile lettura di tutte le caratteristiche che identificano il prodotto. | 5                          | D |

Al fini della valutazione della qualità, lotto per lotto, si procederà nei seguenti termini:

- verifica della conformità dei DM offerti alle specifiche tecniche di cui all'Allegato A Elenco Prodotti Caratteristiche Tecniche;
- attribuzione dei punteggi sulla base dei criteri di valutazione indicati nella tabella sopra riportata a seconda della tipologia dei punteggi identificati con le lettere:
  - (D) - Discrezionali - il peso/coefficiente è attribuito, dalla Commissione, nel suo complesso, nell'esercizio della discrezionalità spettante alla medesima (coefficienti punto 18.2.);
  - (Q) - Quantitativi - il peso/coefficiente è attribuito mediante formula matematica cioè in funzione direttamente proporzionale alla *quantità* del requisito previsto;
  - (QI) - Quantitativi Inversamente- il peso/coefficiente è attribuito mediante formula matematica cioè in funzione inversamente proporzionale alla *quantità* del requisito previsto;
  - (T) - Tabellari - punteggio fisso e predefinito attribuito in relazione alla presenza o assenza nell'offerta tecnica dell'elemento richiesto (1 o 0)

Nell'attribuzione dei punteggi la Commissione si avvarrà sia della documentazione tecnica che della campionatura chiesta agli operatori economici i cui lotti sono risultati conformi. La presentazione della campionatura, da considerarsi a titolo gratuito, avverrà nei tempi, nei luoghi, nelle modalità e quantità comunicate tramite portale Sater..

La mancata presentazione della campionatura non renderà possibile alla Commissione completare ed esprimere un giudizio finale sulla qualità comportando l'esclusione dell'operatore economico dalle fasi successive di gara.

### **CAMPIONATURA**

Non è richiesta la presentazione della campionatura entro il termine di scadenza indicata nella piattaforma Sater.



La Commissione procederà *“in primis”* alla verifica di conformità dei DM offerti alle prescrizioni di cui all'Allegato A Elenco Prodotti Caratteristiche Tecniche, a seguito della quale, agli operatori economici, i cui lotti sono risultati conformi, verranno invitati a presentare campionatura, previa comunicazione sul portale Sater.

La campionatura è da intendersi elemento costitutivo, qualora non pervenuta o difforme con quanto previsto dalla presente procedura e dall'offerta economica, comporterà l'esclusione della Ditta dalla gara ed al riguardo non saranno ammessi reclami di sorta.

**La campionatura, distinta per lotto, in unico pacco, dovrà essere consegnata, nel luogo, nelle quantità, nelle modalità e nei termini espressamente specificati nella comunicazione sopra indicata,** riportando, ben visibile, il nome della Ditta mittente e la seguente dicitura: *“Campioni relativi alla procedura fornitura di apparati tubolari, prodotti similari, sacche e filtri per le esigenze delle Aziende sanitarie afferenti l'AVEC”* ed inoltre indicare chiaramente i seguenti dati riportati in una distinta riepilogativa in duplice copia:

- numero del lotto di gara cui si riferisce il prodotto
- descrizione del campione con l'indicazione del codice prodotto
- quantità di pezzi acclusi

**L'etichetta o la stampigliatura sulla carta di confezionamento deve essere quella dei prodotti in vendita e perciò conforme a tutti i necessari riferimenti di legge, in particolare a quanto previsto dal D. Lgs. n. 46/97 e successivi aggiornamenti ed al D. Lgs. 37/2010.**

**La campionatura sarà da considerarsi a titolo gratuito .**

La Commissione si riserva la possibilità di richiedere successiva, ulteriore campionatura a titolo gratuito per effettuare prove nei reparti/servizi.

## **18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica**

Per ogni parametro la Commissione Giudicatrice, nel suo complesso, attribuirà i seguenti giudizi di merito al quale corrisponderanno i relativi pesi (es. Maneggevolezza e praticità in rapporto all'uso *adeguata: 10 \*0,55 =5,5*)

Tabella di giudizi tra 0 e 1

| <b>Giudizio</b>         | <b>Peso</b> |
|-------------------------|-------------|
| Inadeguato              | 0,00        |
| Parzialmente Inadeguato | 0,30        |
| Adeguato                | 0,55        |
| Discreto                | 0,70        |
| Buono                   | 0,85        |
| Ottimo                  | 1           |

Relativamente alle misure richieste, queste sono indicative dei prodotti attualmente in uso; tuttavia la Commissione giudicatrice, si riserverà sulla base di considerazioni di carattere clinico di valutare la riconducibilità di prodotti aventi misure simili alla stessa destinazione d'uso.

L'Azienda non accetterà offerte relative a prodotti ritenuti non idonei, come da dichiarazione del competente organo tecnico agli atti dell'Ausl.



Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio verrà riparametrato come segue:

**Riparametrazione:**

Qualora nessuna ditta abbia ottenuto il massimo punteggio tecnico, alla ditta che avrà ottenuto il maggior punteggio tecnico, derivante dalla somma dei singoli parametri assegnati in base alla tabella sopra indicata, verranno attribuiti punti 70. Alle altre ditte saranno assegnati punti direttamente proporzionali

L'offerta della ditta che otterrà dopo la riparametrazione un punteggio inferiore a **38,50** punti sul totale di 70,00 punti relativo alla qualità sarà esclusa dalla procedura di gara.

Ai fini della verifica dell'anomalia dell'offerta la Stazione Appaltante farà riferimento ai punteggi ottenuti dai concorrenti all'esito della riparametrazione.

**18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica**

Prezzo: massimo punti 30

Il punteggio relativo al prezzo viene attribuito come segue: Punti 30 verranno attribuiti alla Ditta che avrà offerto il prezzo più basso.

Punti 0,00 alla ditta che avrà offerto il prezzo pari all'importo a base d'asta.

Per le altre ditte il punteggio del prezzo sarà determinato in misura inversamente proporzionale al prezzo. (Prezzo offerto: prezzo più basso = 30:X)

**18.4 Metodo per il calcolo dei punteggi**

La gara sarà aggiudicata alla Ditta che avrà ottenuto il punteggio, composto dal prezzo e dalla qualità, più alto.

**19.SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: SBLOCCO E VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Come già anticipato alla fase **13 Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara**, allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

In considerazione del fatto che la Piattaforma SATER garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima, l'apertura delle "buste telematiche" contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica avverrà in sedute riservate.

Pertanto, in seduta riservata, il giorno fissato per l'apertura della documentazione caricata a sistema, il Seggio di gara, procederà alla verifica della ricezione delle offerte collocate a Sistema e allo sblocco ed esame della documentazione amministrativa.

Il Seggio di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;



- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14. Si precisa che la richiesta alla Ditta concorrente di regolarizzazione, ai sensi del comma 9 dell'art.83 del D.lgs 50/2016 avverrà tramite il sistema;
  - c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
  - d) proporre al RUP l'adozione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.
- Dei risultati di tale seduta sarà data comunicazione alle ditte partecipanti tramite il portale, all'indirizzo pec indicato.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

## **20. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 5 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

## **21. APERTURA DELLE "BUSTE TELEMATICHE" B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara abiliterà sul Sistema, la Commissione giudicatrice, nella persona del Presidente, per lo sblocco della documentazione tecnica.

Il giorno fissato per lo sblocco della documentazione tecnica, che sarà comunicato sul Sistema e sul profilo del committente dell'Azienda USL di Bologna, all'indirizzo [www.ausl.bologna.it](http://www.ausl.bologna.it), Sezione Bandi di gara e contratti,- Procedure in corso, la Commissione Giudicatrice, in seduta riservata, procederà allo sblocco della documentazione tecnica, verificando la rispondenza con quanto prescritto dalla presente lettera d'invito. Dei risultati di tale seduta sarà data comunicazione alle ditte partecipanti tramite il portale, all'indirizzo pec indicato.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare;



In caso di riparametrazione, la commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 18.

Successivamente, sarà comunicato sul Sistema e sul profilo del committente dell'Azienda USL di Bologna, all'indirizzo [www.ausl.bologna.it](http://www.ausl.bologna.it), Sezione Bandi di gara e contratti,- Procedure in corso il giorno, l'ora ed il luogo in cui ci sarà lo sblocco, in seduta riservata, delle offerte economiche;

La Commissione Giudicatrice, in seduta riservata, procederà a caricare a Sistema i punteggi tecnici ottenuti dalle ditte e successivamente procederà all'apertura delle offerte economiche caricate sul Sistema e attribuirà, mediante l'utilizzo della formula matematica sopra riportata, i punteggi riferiti al prezzo.

Una tabella informativa riepilogativa dei punteggi qualità e prezzo, elaborata dalla piattaforma, sarà inviata ai partecipanti tramite il portale, all'indirizzo pec indicato. Tale tabella non equivale ad aggiudicazione dovendo essere ancora effettuati tutti i controlli necessari.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio con modalità che saranno successivamente comunicate a sistema.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.



Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente punto 23.

### **23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto.

L'Azienda Appaltante si riserva il diritto di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

Ai sensi dell'art. 76, del D.lgs n. 50/2016, nei termini e secondo le modalità dallo stesso previste, l'Azienda USL di Bologna informerà i concorrenti sull'esito della gara.

Le comunicazioni di aggiudicazione indicano la data di scadenza del termine dilatorio per la stipulazione del contratto.

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate mediante il Sistema, all'indirizzo PEC dichiarato dal Fornitore in fase di registrazione.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.





Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica.

La ditta sarà tenuta ad assolvere l'imposta di bollo, secondo quanto previsto dal DPR 26 ottobre 1972, n.642 e dal D.L.26/04/2013, n.43, convertito con modificazioni dalla L.24/06/2013, n.71. Indicazioni per l'assolvimento dell'imposta di bollo saranno fornite con l'invio del contratto.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. Ai sensi dell'art.3, della Legge 136 del 13/08/2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento della fornitura.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 1.695,52. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario** anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrattante, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.





## **24. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE**

Non applicabile al presente contratto.

## **25 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Bologna rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **26 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.30/06/03 n.196 (denominato "Codice privacy") i dati personali forniti saranno raccolti presso il Servizio Acquisti Metropolitan, in banca dati sia automatizzata che cartacea, per le finalità inerenti la gestione della procedura di gara (incluse le finalità amministrativo-contabili) e comprenderà, nel rispetto dei limiti e delle condizioni poste dall'art.11 del citato D.Lgs.n.196/03, tutte le operazioni o complesso di operazioni previste dall'art. 4 della medesima normativa necessarie al trattamento in questione.

I dati conferiti saranno trattati con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, comunque mediante strumenti ritenuti idonei a garantire la sicurezza per evitare rischi di perdita, distruzione o accesso non autorizzato ai sensi e per gli effetti delle relative disposizioni contenute nel D.Lgs.n.196/03.

Le medesime condizioni di riservatezza e sicurezza saranno garantite, anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto contrattuale, per la gestione dello stesso.

I dati oggetto di trattamento non saranno sottoposti ad accesso alcuno tranne che per i casi previsti dalla normativa vigente in materia, in particolare dall'art.22 della L.241/90.

I dati personali potranno essere oggetto di comunicazione per le sole finalità sopra esposte e nei limiti consentiti dalla normativa:

- a responsabili e incaricati di trattamento di articolazioni organizzative dell'Azienda USL di Bologna;
- a legali incaricati per la tutela dell'Azienda USL di Bologna in sede giudiziaria;
- all'Autorità Giudiziaria nei casi espressamente previsti dalla Legge.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

L'interessato è titolare di diritti di cui all'art.7 del Codice Privacy, per cui, previa richiesta (mediante lettera raccomandata, telefax o posta elettronica) rivolta al titolare o al responsabile di trattamento, può:

- a) conoscere, mediante accesso, l'origine dei dati personali, le finalità e modalità di trattamento, gli estremi identificativi dei soggetti che li trattano;
- b) ottenere l'aggiornamento, la rettifica ovvero l'integrazione dei dati che lo riguardano, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge se contenuti in documenti suscettibili di tali modificazioni;
- c) opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Titolare del trattamento: Azienda USL di Bologna.

Responsabile del trattamento: Dott.ssa Rosanna Campa, Direttore del Servizio Acquisti Metropolitan.



## **27 DISPOSIZIONI FINALI**

In caso di modificazione dell'assetto societario o gestionale dell'impresa la ditta aggiudicataria nel termine di trenta giorni dall'intervenuta modificazione, dovrà trasmettere all'Ufficio Territoriale del Governo di Bologna, copia degli atti dai quali risulta l'intervenuta modificazione relativamente ai soggetti destinatari di verifiche antimafia (art. 86 D.lgs 6/9/11 n.159).

La Ditta aggiudicataria è tenuta a inoltrare tale comunicazione anche all'Azienda USL di Bologna.

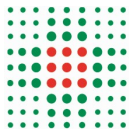
La Ditta aggiudicataria è tenuta a iscriversi, qualora non lo avesse già fatto, al portale Net4market – Albo fornitori.it al link [www.ausl.bologna.it](http://www.ausl.bologna.it) utilizzato dall'Azienda USL di Bologna ai fini degli adempimenti previsti dalla legge sull'anticorruzione (L.190/2012) e nel processo di rilevazione del monitoraggio dei contratti stipulati.

L'Azienda capofila procederà all'espletamento dell'intera procedura fino all'efficacia dell'aggiudicazione; sarà poi posto in capo alle Aziende Sanitarie di Ferrara l'adozione dell'atto di recepimento dell'esito, la contabilizzazione della spesa ai propri Conti Economici, gli adempimenti connessi con la garanzia definitiva, la stipulazione del contratto, la fatturazione, solleciti, contestazioni fino a eventuale risoluzione dello stesso, preceduto peraltro da comunicazioni informative al Servizio Acquisti Metropolitano.

S'informa, inoltre, che gli atti amministrativi sono resi pubblici, per opportuna conoscenza, dalla data di pubblicazione all'Albo Informativo consultabile sul sito istituzionale dell'Azienda USL di Bologna.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE DEL  
SERVIZIO ACQUISTI METROPOLITANO  
(Dott.ssa Rosanna Campa)



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE**  
EMILIA-ROMAGNA  
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

**Istituto delle Scienze Neurologiche**  
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

**Dipartimento Amministrativo**

Servizio Acquisti Metropolitan  
Settore

**Il direttore**

## **CAPITOLATO SPECIALE**

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI FORNITURA QUADRIENNALE, IN LOTTI SEPARATI, DI APPARATI TUBOLARI, PRODOTTI SIMILARI, SACCHE E FILTRI PER LE ESIGENZE DELLE AZIENDE SANITARIE AFFERENTI L'AVEC.**



## INDICE

|   |  |
|---|--|
| Parte normativa .....   | 3  |
| Art.1) Oggetto della Gara .....                                     | 3  |
| Art.2) Durata della fornitura .....                                 | 3  |
| Art.3) Quantitativi.....  | <b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b> |
| Art.4) Conformità dei prodotti.....                                 | 3  |
| Art.5) Aggiornamento tecnologico .....                              | 4  |
| Art.6) Consulenza tecnica.....                                      | 4  |
| Art.7) Acquisto di prodotti non assegnati n gara.....               | 4  |
| Art.8) Periodo di prova.....  | 4  |
| Art.9) Obblighi dell'aggiudicatario .....                           | <b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b> |
| Art.10) Confezionamento .....                                       | 5  |
| Art.11) Consegna .....  | 5  |
| Art.12)Resi per merci non conformi.....                             | 4  |
| Art.13) Controlli e Acquisto in danno .....                         | 6  |
| Art.14) Clausole e Penalità .....                                   | 6  |
| Art.15) Obbligo di Riservatezza dei dati .....                      | 7  |
| Art.16)Obblighi in materia di sicurezza e salute sul lavoro - ..... | 7  |
| Art.17)Risoluzione del contratto .....                              | <b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b> |
| Art.18) Responsabilità .....  | 8  |
| Art.19)Fatturazione Pagamento, Ordini e documenti di trasporto..... | 8  |
| Art.20) Subappalto.....   | 12   |
| Art.21) Recesso del contratto .....                                 | 12   |
| Art.22) Controversie e Foro competente .....                        | 12   |

*Allegato 1: clausole vessatorie*



## Parte normativa

### Art.1) Oggetto della Gara

L'affidamento della fornitura ha per oggetto la fornitura quadriennale, in lotti separati, di apparati tubolari, prodotti similari, sacche e filtri per esigenze delle Aziende Sanitarie afferenti l'Avoc e sarà regolato dalle norme del presente capitolato speciale.

### Art.2) Durata della fornitura

La fornitura in oggetto avrà durata di 4 anni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione ad opera della Azienda Capofila, eventualmente rinnovabile per ulteriori 2 anni.

L'Ausl di Bologna, per conto delle Aziende Sanitarie interessate, si riserva la facoltà, che la Ditta si impegna ad accettare con la firma del presente atto, di prorogare il contratto per non oltre 90 giorni, alle condizioni pattuite, fino a quando non avrà provveduto alla stipula di un nuovo contratto.

Durante il periodo contrattuale l'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di modificare o rescindere dal contratto qualora, dietro segnalazione dell'organo tecnico, vi siano variazioni connesse con fondata motivazione o **venga attivata apposita convenzione dell'Agenzia Regionale Intercent-ER** o di Consip.

### Art.3) Quantitativi

I quantitativi (indicati nella scheda offerta economica piattaforma Sater) si riferiscono al fabbisogno del periodo annuale del contratto e sono puramente indicativi.

Qualora in corso di esecuzione del contratto si rendesse necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni, la stazione appaltante potrà imporre, ai sensi del comma 12, art. 106, D.lgs 50/2016, l'esecuzione delle stesse fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, alle stesse condizioni previste nel contratto originario.

### Art.4) Conformità dei prodotti

I prodotti offerti dovranno corrispondere a quanto descritto nell'allegato 1 - Elenco Prodotti Caratteristiche Tecniche.

I prodotti di cui all'art. 1 dovranno essere conformi alle disposizioni legislative vigenti in materia per quanto attiene alla produzione, all'importazione ed all'immissione in commercio.

I prodotti oggetto della presente fornitura devono essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto concerne le autorizzazioni alla produzione, alla importazione, alla immissione in commercio e all'uso e dovranno rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia all'atto dell'offerta nonché ad ogni altro eventuale provvedimento emanato durante la fornitura. In particolare i prodotti, quando previsto, devono essere conformi ai requisiti stabiliti dalla Direttiva 93/42/CEE sui "Dispositivi Medici", attuata con D. Lgs. 24 febbraio 1997 n. 46 e alla Direttiva 47/2007 CE recepita con Decreto Legislativo n. 37 del 25 gennaio 2010.

Al fine, inoltre, di una corretta individuazione del prodotto, il **confezionamento ultimo**, a diretto contatto con il prodotto, dovrà riportare esplicitamente, se del caso, le seguenti informazioni:

- denominazione / nome commerciale del prodotto
- codice ref
- marchio CE
- dicitura o pittogramma "STERILE"



- dicitura o pittogramma “MONOUSO”
- numero di lotto e data di scadenza
- metodica di sterilizzazione, data di sterilizzazione e scadenza.

Le confezioni dovranno essere quelle richieste per ogni singolo tipo di materiale. Imballo e confezioni dovranno essere “a perdere”.

Le etichette dei prodotti, sull’imballaggio esterno, devono riportare ogni indicazione prevista dalla vigente normativa in materia. Tutte le indicazioni sulle etichette, sulle confezioni e le istruzioni per l’uso dovranno essere anche in lingua italiana.

Devono essere fornite, se richieste, tutte le certificazioni relative ai controlli di qualità ed alle analisi chimico-fisiche previste dalla normativa. I fornitori si assumono tutte le responsabilità conseguenti agli obblighi della registrazione, laddove questa sia richiesta per legge.

Nel caso in cui la sterilizzazione sia a ossido di etilene devono essere fornite le certificazioni del controllo dei residui sui singoli lotti.

La Ditta dovrà inoltre garantire un sistema di rintracciabilità che consenta un rapido blocco del lotto oggetto di eventuale segnalazione e una rapida sostituzione dello stesso, senza alcun onere aggiuntivo.

La garanzia sui prodotti dovrà essere completa; qualora sui prodotti siano rilevati difetti funzionali o strutturali, la Ditta aggiudicataria si impegna a ritirare i prodotti forniti e a non richiedere il pagamento per quelli già utilizzati, fatte salve diverse ed ulteriori responsabilità di cui al presente capitolato ed alle norme vigenti in materia.

#### **Art.5) Aggiornamento tecnologico**

Qualora, in corso di fornitura, la ditta aggiudicataria dovesse commercializzare un prodotto aggiornato, migliorativo o sostitutivo (aggiornamenti/affiancamenti/sostituzioni) rispetto a quello aggiudicato, potrà fornire autonomamente e senza maggiorazione di prezzo il nuovo articolo, previo accordo con gli organi delle Aziende Sanitarie interessate (Farmacie, Economati), dandone debita comunicazione al Servizio Acquisti competente.

Nel caso vengano apportate variazioni sostanziali nella produzione dei materiali o vengano introdotti sul mercato nuovi prodotti sostitutivi, la Ditta aggiudicataria, previo accordo con i gli organi delle Aziende Sanitarie interessate (Farmacie, Economati), si impegna a ritirare i materiali precedentemente forniti e non ancora utilizzati effettuando la consegna dei nuovi tipi di prodotto alle medesime condizioni di fornitura.

#### **Art.6) Consulenza tecnica**

La ditta aggiudicataria, per tutta la durata del contratto, dovrà garantire il servizio di consulenza tecnica relativa alle nuove tipologie di materiali di consumo e prestare assistenza tecnica in collaborazione con gli organi dell’ Azienda Sanitarie interessate, nell’attività di controllo e revisione della merce.

#### **Art.7) Acquisto di prodotti non assegnati in gara**

L’ Azienda sanitaria si riserva di acquistare dalla Ditta aggiudicataria prodotti non richiesti in sede di offerta ma riferibili alla categoria merceologica/tipologia aggiudicata, usufruendo del listino depositato e applicando la percentuale di sconto offerto in sede di gara.

#### **Art.8) Periodo di prova**

L’impresa aggiudicataria è soggetta ad un periodo di prova di 3 mesi a far data dall’inizio effettivo delle attività/fornitura. Qualora, durante tale periodo, l’esecuzione della prestazione/la consegna della fornitura non risponda alle norme previste dal presente Capitolato e/o all’offerta tecnica proposta dall’impresa in fase di gara, la Stazione appaltante comunicherà alla Ditta le motivazioni che ostano al superamento del periodo di prova, con diffida ad adempiere.



Persistendo i motivi che ostano al superamento positivo del periodo di prova, la Stazione Appaltante ha la facoltà di risolvere il contratto, con PEC, e di aggiudicare la fornitura all'impresa che segue in classifica, senza che l'Impresa precedentemente aggiudicataria possa richiedere danni (**Art. 1456** Clausola risolutiva espressa).

In tal caso la ditta aggiudicataria:

- dovrà proseguire nella fornitura fino alla data comunicata dall'Azienda interessata;
- avrà diritto esclusivamente al pagamento dei consumabili fino a quel momento ordinati/delle prestazioni eseguite;

#### **Art.9) Obblighi dell'aggiudicatario**

La ditta con la sottoscrizione del presente capitolato speciale si impegna a:

-consegnare materiali di recente produzione e se soggetti a scadenza, con almeno 2/3 della loro validità al momento della consegna;

-comunicare all'Ufficio Ordini, in via formale, al momento del ricevimento dell'ordine, l'eventuale impossibilità di consegna entro il termine previsto all'art.11 del capitolato.

-fornire i prodotti della stessa casa produttrice indicata in offerta per tutta la durata della fornitura.

-inviare ciascun prodotto offerto appartenente possibilmente ad un unico lotto di produzione e comunque ad indicare sulla bolla di consegna il/i numero/i di lotto/i e la /e data/e di scadenza; in caso contrario l'accettazione sarà rimessa al Farmacista incaricato del controllo in entrata.

-ricevere estemporaneamente prodotti resi dalla Farmacia anche nella eventualità di revoca, di ridotta o cessata movimentazione o prossimi alla scadenza e a concordare con il Farmacista incaricato l'accredito di pari valore o la sostituzione con uguali prodotti a scadenza differita.

#### **Art.10) Confezionamento**

I prodotti devono essere confezionati in modo tale da garantirne la corretta conservazione, anche durante le fasi di trasporto, in conformità alle norme vigenti.

Gli imballi dovranno essere gratis e a norma di legge.

All'atto di ogni consegna potranno essere prelevati da parte del personale dell'Ausl campioni dei prodotti consegnati su cui effettuare i relativi controlli.

Gli imballi dovranno essere "a perdere"; quelli che, a giudizio del predetto personale, presentassero difetti, lacerazioni o qualsiasi traccia di manomissione, saranno rifiutati e la ditta fornitrice dovrà provvedere alla loro immediata sostituzione.

Se la consegna dovesse avvenire a pallet, questi dovranno essere tassativamente di tipo EURONORM / EPAL da cm 120 x 80cm , correttamente imballato con cellophane di altezza max.160cm (compreso il pallet), con i colli perfettamente allineati non debordanti dalla sagoma del pallet. Devono essere scaricati a terra con mezzo dotato di sponda idraulica.

Sull'imballaggio esterno e, su ogni confezione singola, deve essere facilmente visibile il contrassegno della ditta, il nome del prodotto, la descrizione, le dimensioni e materiali, il nome e l'indirizzo dell'officina di produzione, data e numero del lotto di fabbricazione ed il quantitativo espresso nell'unità propria del prodotto

La ditta dovrà inoltre provvedere a proprie spese al ritiro ed allo smaltimento di tutti gli imballi e/o contenitori resisi necessari per la consegna dei beni.

#### **Art.11) Consegna**

La consegna della merce dovrà essere effettuata dalla ditta aggiudicataria, a proprio rischio, diligenza e spese di qualunque natura, franco terra magazzino, entro e non oltre dieci giorni consecutivi dalla data dell'ordine, di volta in volta trasmesso dal servizio competente, per iscritto o via fax, presso la struttura indicata in calce all'ordine.



In casi di urgenza, da dichiararsi a cura del servizio competente, la ditta dovrà provvedere alla consegna con la massima sollecitudine e comunque non oltre le 48 ore solari dal ricevimento della richiesta.

Si precisa che l'Istituto Ortopedico Rizzoli ha una sede a Bagheria. Qualora codesta ditta ritenga di non effettuare direttamente le consegne alla sede di Bagheria, ma di avvalersi di un terzo distributore, dovrà segnalare tempestivamente il nominativo, la ragione sociale, il codice fiscale dello stesso e la tipologia contrattuale (subentro, cessione, etc) affinché questa Amministrazione possa porre in essere i controlli di legge e autorizzare formalmente il diverso fornitore dei prodotti aggiudicati.

La merce dovrà essere accompagnata da una distinta, in duplice copia, con l'esatta indicazione della qualità e quantità fornita; copia della distinta sarà restituita per ricevuta. La firma per ricevuta della merce non impegna l'Azienda U.S.L.. Nel caso non fosse possibile periziare tutta la merce all'atto dell'arrivo, la ditta fornitrice dovrà accettare le eventuali contestazioni sulle qualità e quantità dei prodotti forniti anche a distanza di tempo dalla consegna, quando cioè, all'apertura degli imballaggi e delle confezioni, ne sarà possibile il controllo.

#### **Art.12) Resi per merci non conformi**

L'accettazione della merce al momento della sua consegna indica solo una corrispondenza quantitativa del materiale ricevuto rispetto a quello ordinato.

Qualora al controllo quali-quantitativo risultasse la non rispondenza ai requisiti contrattuali, si procederà in uno dei seguenti modi:

- a) restituire la merce chiedendone la sostituzione entro (8) otto giorni con altra avente le caratteristiche richieste,
- b) restituire la merce senza chiederne la sostituzione e procedere all'esperimento di ogni altra azione a tutela dei propri interessi e salvo in ogni caso il risarcimento degli ulteriori danni.

In caso di mancato ritiro da parte della ditta del reso entro 10 gg. dalla comunicazione, le Aziende Sanitarie si riservano la facoltà di rendere, franco destino, la merce non ritirata e risultata non conforme.

#### **Art.13) Controlli e Acquisto in danno**

Qualora l'Azienda USL (la Farmacia) riscontrasse, anche in sede di prima fornitura, la non conformità, sia nella qualità sia nella quantità, della merce ai requisiti richiesti e pattuiti e qualora non venissero rispettati i termini di consegna previsti dal capitolato, invierà formale contestazione con specifica delle motivazioni e con invito a conformarsi nel termine che sarà ritenuto congruo.

Inoltre l'Azienda USL avrà il diritto di acquistare presso altre ditte i prodotti occorrenti a danno del fornitore inadempiente; resterà cioè a carico dell'inadempiente sia la differenza per l'eventuale maggiore prezzo rispetto a quello convenuto sia ogni altro maggiore onere o danno comunque derivante all'Azienda a causa dell'inadempienza stessa.

#### **Art.14) Clausole e Penalità**

Le Aziende Sanitarie si riservano la facoltà di procedere nel senso sotto indicato, senza esclusione di eventuali conseguenze penali, nei seguenti casi:

- a) Per consegne in ritardo, anche per causa non imputabile alla Ditta, rispetto ai termini di consegna di cui all'art. 11, l' Azienda Sanitaria si riservano la facoltà di applicare a carico del fornitore una penale determinata ai sensi dell'art. 1382 c.c., pari al 10% del valore dell'ordine;





- b) Quando, a seguito del controllo quali-quantitativo, la merce fosse risultata priva delle qualità essenziali richieste o presentasse vizi tali da renderla inidonea all'uso e la ditta fornitrice non avesse provveduto alla sua sostituzione nel termine perentorio indicato dalla data di comunicazione del rifiuto, ai sensi del precedente art. 10, la penale è pari al 5% dell'importo della merce non consegnata per ogni giorno di ritardo.

Le Aziende Sanitarie sono esonerate da ogni responsabilità per l'eventuale deterioramento della merce non ritirata.

L'applicazione delle penali avverrà in modo automatico attraverso l'emissione da parte degli uffici amministrativi di una nota di addebito ai sensi dell'art.15, I comma, del D.P.R. n. 633/72.

La Ditta prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto delle aziende sanitarie a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

#### **Art.15) Obbligo di Riservatezza dei dati**

Le notizie e i dati relativi all'Azienda USL di Bologna e a quanto oggetto della presente gara, comunque venuti a conoscenza dell'Appaltatore o di chiunque collabori alle sue attività in relazione alla esecuzione del presente appalto non dovranno, in alcun modo ed in qualsiasi forma, essere comunicate, divulgate o lasciate a disposizione di terzi e non potranno essere utilizzate, da parte dello stesso Appaltatore o di chiunque collabori alle sue attività, per fini diversi da quelli previsti dal presente capitolato.

L'appaltatore, in relazione a quanto oggetto di prestazione ed alle informazioni e documenti dei quali sia venuto in possesso, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, si impegna, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento dei danni subiti dall'interessato, ad attuare nell'ambito della propria struttura e di quella degli eventuali collaboratori, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.lgs n.196/2003, tutte quelle norme di sicurezza e di controllo atte ad evitare il rischio di alterazione, distruzione o perdita, anche parziale, nonché d'accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito, o non conforme alla finalità del servizio, dei dati.

#### **Art.16) Obblighi in materia di sicurezza e salute sul lavoro -**

Le Aziende Sanitarie come previsto dall'art 26 c1-lettera b del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i, in un fascicolo informativo, forniscono alle ditte partecipanti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui sono destinate ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività; tali fascicoli sono disponibili sui siti delle Aziende:

**Azienda USL di Bologna:** [www.ausl.bologna.it/](http://www.ausl.bologna.it/) sezione informazioni per operatori economici e gare d'appalto – documentazione,

**Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, Policlinico S.Orsola Malpighi:** al link <http://www.aosp.bo.it/files/art.26.pdf> ,

**Istituto Ortopedico Rizzoli:** <http://www.ior.it/il-rizzoli/servizi-e-uffici/servizio-prevenzione-e-protezione>,

**Azienda USL di Imola:** [www.ausl.imola.bo.it/](http://www.ausl.imola.bo.it/) sezione bandi di gara – Fascicolo Informativo sui rischi specifici dell'Azienda USL di Imola.

Per l'AOSP e l'AUSL di Ferrara il Fascicolo Informativo può essere richiesto al Dipartimento Interaziendale di Prevenzione e Protezione, Via Arginone 179, Ferrara tel 0532-250301 [dip.prevenzione@ospfe.it](mailto:dip.prevenzione@ospfe.it).



Restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e dei lavoratori autonomi in merito alla salute e alla sicurezza sul lavoro.

#### **Art.17) Risoluzione del contratto**

L'Azienda appaltante avrà la facoltà di risolvere "ipso facto et jure" il contratto, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata via pec, secondo quanto stabilito all'art.108 del Codice e nelle seguenti ipotesi:

- a) avvalendosi della facoltà di recesso consentita dall'art.1671 c.c.;
- b) per motivi di interesse pubblico, adeguatamente specificati nell'atto dispositivo;
- c) in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- d) in caso di cessazione dell'attività, oppure in caso di procedure concorsuali o fallimentari intraprese a carico dell'aggiudicatario;
- e) in caso di cessione del contratto senza comunicazione all'Azienda USL;
- f) in caso di subappalto non autorizzato dall'Azienda USL;
- g) qualora l'Azienda capofila notifici n.2 diffide ad adempiere senza che la Ditta ottemperi a quanto intimato;
- h) in caso di violazione dell'obbligo di riservatezza
- i) qualora venisse attivata apposita convenzione dell'Agenzia Regionale Intercent-Er o di Consip

In caso di risoluzione del contratto l'Azienda USL applicherà quanto previsto all'art.110 del Codice.

Nei casi di violazione degli obblighi contrattuali (ritardo o mancata consegna, non conformità o altro) l'Azienda Sanitaria incamererà il deposito cauzionale, salvo e impregiudicato il risarcimento degli eventuali maggiori oneri e danni, senza che la parte concorrente possa pretendere risarcimenti, indennizzi o compensi di sorta.

#### **Art.18) Responsabilità**

L'Azienda Sanitaria è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale della Ditta aggiudicataria nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto stesso.

La Ditta aggiudicataria risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali e imputabili a essa e ai suoi dipendenti e dei quali danni fosse chiamata a rispondere l'Azienda USL che fin da ora s'intende sollevata ed indenne da ogni pretesa o molestia.

#### **Art.19) Fatturazione, Pagamento, Ordini e documenti di trasporto**

Ai sensi di quanto previsto dall'art.1, commi da 209 a 213 della Legge 24/12/2007 n. 244, e successive modificazioni, e dal Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n. 55, le fatture devono essere trasmesse alle Aziende sanitarie e Ospedaliere interessate, esclusivamente in formato elettronico, attraverso il Sistema Di Interscambio (SDI).

L'obbligo di fatturazione elettronica ricade nei confronti dei soggetti italiani titolari di Partita IVA. Sono pertanto esclusi dall'applicazione tutti i fornitori privi di Partita IVA e i fornitori esteri.

Di seguito si riportano i dati essenziali per la trasmissione delle fatture:



**Azienda USL di Bologna :**

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) asl\_bo  
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFVSRG

**Azienda USL di Imola:**

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) as\_BO66  
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFAN47

**Azienda Osped. Universitaria di Bologna:**

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) aopso\_bo  
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFR9WK

**Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna:**

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) IOR  
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFZSSP

**Azienda USL di Ferrara:**

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) ausl\_fe  
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFTPUJ

**Azienda Osped. Universitaria di Ferrara:**

I.P.A. (indice delle Pubbliche Amministrazioni) aou\_fe  
codice univoco ufficio (per ricevimento fatture) UFX3JZ.

Gli originali delle fatture dovranno essere così intestati:

PER L'AZIENDA USL DI BOLOGNA:

AZIENDA U.S.L. DI BOLOGNA

Codice fiscale: 02406911202

Sede Legale: Via Castiglione 29 – 40124 BOLOGNA

PER L'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA:

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA

POLICLINICO S. ORSOLA-MALPIGHI

Codice fiscale: 92038610371

Sede Legale: Via Albertoni 15 – 40138 BOLOGNA

PER L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI:

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

Codice Fiscale: 00302030374

Sede Legale: Via di Barbiano 1/10 – 40136 BOLOGNA

PER L'AZIENDA USL DI IMOLA:

L'originale della fattura dovrà essere così intestato:

AZIENDA USL DI IMOLA

Codice Fiscale: 90000900374

Sede Legale: Viale Amendola 2 – 40026 IMOLA (BO)

PER L'AZIENDA USL DI FERRARA:

AZIENDA U.S.L. DI FERRARA

Codice fiscale: 01295960387

Sede Legale: Via Cassoli 30 – 44121 FERRARA

PER L'AZIENDA OSPEDALIERA DI FERRARA:

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI FERRARA

P.I. 01295950388



Sede Legale: Via Aldo Moro 8 - 44124 Loc. CONA FERRARA

Inoltre ai sensi dell'art. 25 del Decreto Legge n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA devono riportare:

- Il codice identificativo di gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010;

Non si potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche qualora le stesse non riportino CIG e CUP ove previsto.

PER L'AZIENDA USL DI BOLOGNA:

Le fatture dovranno, inoltre, contenere **tassativamente** i seguenti elementi:

- indicazione dettagliata della merce consegnata/servizio prestato
- indicazione della determina dell'Ente appaltante che ha dato luogo all'ordine
- indicazione del numero dell'ordine aziendale informatizzato

In caso di aggiudicazione a fornitore non residente in Italia, le fatture dovranno essere inviate a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: [bilancio.fattureestere@ausl.bo.it](mailto:bilancio.fattureestere@ausl.bo.it); al fornitore estero aggiudicatario saranno date ulteriori indicazioni sulla fatturazione nella comunicazione di aggiudicazione.

PER L'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA:

I documenti contabili (fatture, documenti di trasporto, verbali, ecc.) dovranno, inoltre, contenere **tassativamente** i seguenti elementi:

- indicazione degli estremi dell'ordine (numero, data, sigle dell'operatore, i riferimenti del sottoconto, della richiesta e del progetto),
- indicazione di: referente, telefono, Direzione/Dipartimento/Unità Operativa presso cui è stato consegnato il bene o svolto il servizio

I documenti contabili (fatture e documenti di trasporto) dovranno rispettare l'articolazione prevista dall'ordine nella sua specificazione in righe d'ordine, importo unitario e importo totale.

PER L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI:

Le fatture dovranno, inoltre, contenere **tassativamente** i seguenti elementi:

- indicazione dettagliata della merce consegnata/servizio prestato
- indicazione della determina dell'Ente appaltante che ha dato luogo all'ordine
- indicazione dell'ordine completo di anno e numero o, in mancanza, di ogni altro documento idoneo ad individuare la prestazione
- in caso di aggiudicazione a fornitore non residente in Italia, le fatture devono essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica: [fatture@pec.ior.it](mailto:fatture@pec.ior.it)

PER L'AZIENDA USL DI IMOLA:

Le fatture dovranno, inoltre, contenere **tassativamente** i seguenti elementi:

- indicazione dettagliata della merce consegnata/servizio prestato
- indicazione della determina dell'Ente appaltante che ha dato luogo all'ordine
- indicazione del numero dell'ordine aziendale

Inoltre, ai sensi della Legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità per il 2015), le Aziende Sanitarie rientrano fra le Pubbliche Amministrazioni tenute ad applicare lo Split



Payment IVA, pertanto il pagamento delle fatture per la cessione di beni e la prestazioni di servizi dei fornitori sarà effettuato separando i pagamenti, ossia versando l'imponibile al fornitore e l'IVA (ancorché regolarmente esposta in fattura) direttamente all'Erario.

A tale scopo dovrà essere riportata in fattura la dicitura seguente "Scissione dei pagamenti – art.17 TER DPR 633/72 (Decreto MEF 23/01/2015).

L'applicazione dello splyt payment non si applica ai fornitori esteri.

Il mancato rispetto delle disposizioni sopra esplicitate non consentirà il pagamento delle fatture.

Per ulteriori informazioni, relative al pagamento delle fatture, contattare direttamente il Servizio Unico Metropolitan Contabilità e Finanza (SUMCF) - Ufficio Contabilità Fornitori – tel.n.0516079538 per l'Azienda USL di Bologna, l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna e l'Istituto Ortopedico Rizzoli, mentre contattare l'UO Contabilità e Finanza – tel.n. 0542604111 per l'Azienda USL di Imola.

Le Aziende Sanitarie procederanno ai pagamenti delle fatture secondo le normative vigenti in materia.

La Ditta aggiudicataria di un contratto di somministrazione non dovrà opporre eccezioni al fine di ritardare o evitare la prestazione dovuta anche in caso di ritardato pagamento.

La ditta rinuncia a far valere, nei casi previsti dal presente articolo, qualsiasi eccezione d'inadempimento di cui all'art.1460 del Codice Civile. Ogni caso di arbitraria interruzione delle prestazioni contrattuali sarà ritenuto contrario alla buona fede e la ditta sarà considerata diretta responsabile di eventuali danni causati all'Azienda Sanitaria e dipendenti da tale interruzione. Tale divieto nasce dalla necessità e dall'importanza di garantire il buon andamento dell'Ente Pubblico, nonché di tutelare gli interessi collettivi dei quali l' Azienda USL è portatrice.

I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal presente capitolato e saranno subordinati:

- alla regolarità contributiva della ditta (qualora la ditta aggiudicataria risultasse debitrice il pagamento delle fatture sarà in ogni caso subordinato alla regolarizzazione del debito stesso; è fatto salvo, in caso di mancata regolarizzazione dei debiti verso l'INPS il diritto dell'Istituto di trattenere dalle somme dovute alla ditta appaltatrice gli importi di contributi omessi e relativi accessori);
- alla verifica di cui all'articolo 48 bis del DPR 602/73.

La Ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art.3, della Legge 136 del 13/08/2010 e s.m., assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

In base alle disposizioni della legge regionale n.11/2004 e s.m.i. e dei successivi atti attuativi, le Aziende Sanitarie e Ospedaliere di cui alla presente gara devono emettere, dal 30 giugno 2016, gli ordini esclusivamente in forma elettronica. Inoltre, da tale data il fornitore deve garantire l'invio dei documenti di trasporto elettronici a fronte degli ordini ricevuti e delle consegne effettuate.

Il fornitore deve, pertanto, dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rinvia alla sezione dedicata al sito dell'Agenzia Intercent-ER <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, che contiene tutti i



riferimenti del Sistema Regionale per la dematerializzazione del Ciclo Passivo degli Acquisti (formato dei dati, modalità di colloquio, regole tecniche, ecc.), nonché al Nodo telematico di Interscambio No TI-ER.

In alternativa, le imprese possono utilizzare le funzionalità per la ricezione degli ordini e l'invio dei documenti di trasporto elettronici che sono messe a disposizione sulla piattaforma di Intercent-ER all'indirizzo <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/> previa registrazione.

Le spese di bonifico applicate dall'Istituto Tesoriere, secondo quanto previsto dalla convenzione in essere alla data di pagamento, sono a carico della ditta aggiudicataria.

### **Art.20) Subappalto**

E' ammesso il subappalto nei limiti e con le modalità previste dall'art.105 del D.Lgs.50/2016.

Il contratto tra appaltatore e subappaltatore/subcontraente ai sensi della legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m., dovrà contenere le seguenti clausole:

- 1. L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...) nell'ambito del contratto sottoscritto con l'Ente (...), identificato con il CIG n. (...), assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m..*
- 2. L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna ad inviare copia del presente contratto all'Ente (...).*

### **Art.21) Recesso dal contratto**

Qualora l'impresa aggiudicataria dovesse recedere dal contratto prima della scadenza convenuta, l'Azienda USL, oltre a incamerare il deposito cauzionale, si riserva di addebitare le eventuali maggiori spese insorgenti per l'assegnazione ad altra ditta.

L'Ente Appaltante potrà altresì recedere dal contratto ai sensi dell'art.109 del D.lgs 50/2016.

### **Art.22) Controversie e Foro competente**

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del presente contratto, non saranno deferite ad arbitri.

Per ogni controversia giudiziale relativa alla presente gara è competente esclusivamente il Foro di Bologna, mentre per le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione della fornitura/servizio è competente, esclusivamente, il Foro in cui ha sede l'Azienda Sanitaria che è parte in causa.

**Allegato 1 al Capitolato speciale:**

**Clausole vessatorie relative al capitolato speciale d'appalto della procedura aperta  
APPALTO DI FORNITURA QUADRIENNALE, IN LOTTI SEPARATI, DI APPARATI TUBOLARI,  
PRODOTTI SIMILARI, SACCHE E FILTRI PER LE ESIGENZE DELLE AZIENDE SANITARIE  
AFFERENTI L'AVEC.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

quale procuratore e legale rappresentante della ditta \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti richiamati nel capitolato speciale di cui alla presente gara di appalto e, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.1341 e 1342, del vigente Codice Civile, dichiara di accettare espressamente gli articoli:

Art.2) Durata della fornitura;

Art.5) Aggiornamento tecnologico;

Art.6) Consulenza tecnica;

Art.8) Periodo di prova;

Art.9) Obblighi dell'aggiudicatario;

Art.10) Confezionamento;

Art.11) Consegna;

Art.12) Resi per merci non conformi;

Art.13) Controlli e Acquisto in danno;

Art.14) Clausole e Penalità;

Art.17) Risoluzione del contratto;

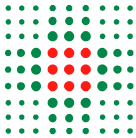
Art.18) Responsabilità;

Art.21) Recesso dal contratto;

Art.22) Controversie e Foro competente

del capitolato speciale.





**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE**  
**EMILIA-ROMAGNA**  
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

**Dipartimento Amministrativo**

Servizio Acquisti Metropolitan  
Settore UBS

**Il Direttore**

**AII. A CARATTERISTICHE TECNICHE**

**PROCEDURA APERTA PER FORNITURA QUADRIENNALE, IN LOTTI SEPARATI, DI APPARATI TUBOLARI, PRODOTTI SIMILARI, SACCHE E FILTRI PER LE ESIGENZE DELLE AZIENDE SANITARIE AFFERENTI L'AVEC**

- **AUSL BOLOGNA** (capofila in unione acquisto)
- **AOU BOLOGNA POLICLINICO S. ORSOLA- MALPIGHI**
- **AUSL FERRARA**
- **AOU FERRARA**
- **AUSL IMOLA**
- **IOR**

**CARATTERISTICHE TECNICHE DEI PRODOTTI**

Le caratteristiche tecniche dei prodotti dovranno rispondere rigorosamente a quelle richieste nel presente capitolato speciale.

I prodotti debbono, inoltre, essere conformi alle norme dettate dal D. Lgs. n. 46/97 "Attuazione della direttiva 93/42 CEE concernente i dispositivi medici" e successivi aggiornamenti.

Relativamente alle misure riportate nei singoli lotti, queste sono indicative dei prodotti attualmente in uso; tuttavia la Commissione tecnica si riserverà di valutare la riconducibilità di prodotti aventi misure simili, alla stessa destinazione d'uso, sulla base di considerazioni di ordine clinico.

La validità dei prodotti soggetti a scadenza, al momento della consegna non dovrà essere inferiore a 2/3 della loro vita residua.

Tutte le indicazioni sulle etichette e sulle confezioni dovranno essere anche in lingua italiana così come stabilito dall'art. 5 comma IV° del D.lgs.46/97 e successivi aggiornamenti.

Tutti i prodotti offerti, salvo diversa specifica espressamente indicata nella descrizione del lotto, dovranno essere privi di lattice (LATEX FREE), ad eccezione del lotto 34 (connettore universale per collegamento sonda ureterale); i prodotti dei seguenti lotti: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 37, 38, 39, 40, devono essere privi di ftalati (DEHP FREE) e nei lotti 41, 43, 44, 45, 46 la mancanza di ftalati verrà considerata come caratteristica migliorativa.

Tale caratteristica deve essere indicata su ogni confezione.

Tutti i prodotti offerti relativamente ai lotti 41, 43, 44, 45, 46 devono essere muniti di etichetta con codice a barre secondo lo standard ISBT 128.

La Ditta dovrà inoltre garantire un sistema **di rintracciabilità** che consenta un rapido blocco del lotto oggetto della segnalazione ed una rapida sostituzione dello stesso, senza alcun onere aggiuntivo.

**Caratteristiche generali**

La confezione dei prodotti dovrà essere:

- singola che permetta la visione del contenuto;
- sterile con un involucro che assicuri la sterilità;
- di facile apertura e con l'indicazione del punto in cui praticare lo strappo;

Su ogni confezione singola sterile dovrà essere indicato:

- descrizione prodotto,
- codice articolo prodotto

**Servizio Acquisti Metropolitan – U.B.S.**  
Via Gramsci, 12 - 40121 Bologna  
Tel. +39.051.6079642/6079643 fax +39.051.6079989  
catia.perdisa@ausl.bologna.it  
servizio.acquisti@ausl.bologna.it

**Azienda USL di Bologna**  
Sede Legale: Via Castiglione, 29 - 40124 Bologna  
Tel. +39.051.6225111 fax +39.051.6584923  
Codice fiscale e Partita Iva 02406911202



- nome ed indirizzo del produttore,
  - misura, dimensione, lunghezza e calibro,
  - marchio CE,
  - dicitura sterile,
  - metodo sterilizzazione,
  - dicitura monouso,
  - lotto, data di preparazione e periodo di validità
- Su ogni confezione secondaria dovrà essere indicato:

- nome ed indirizzo del produttore,
- descrizione prodotto,
- codice articolo prodotto
- quantità,
- lotto, data di preparazione e periodo di validità,
- marchio CE.

Le caratteristiche specifiche lotto per lotto sono sotto indicate:

### **LOTTO N. 1 SET PER TRASFUSIONE SANGUE**

Set per trasfusione con perforatore provvisto di filtro per l'entrata dell'aria, munito di tappino apribile con cappuccio protettivo, camera di gocciolamento di circa 9 cm filtro da  $\leq 200$  micron, tubo di collegamento almeno di 150 cm, stringi-tubo roller, raccordo in materiale perforabile, con Luer/Lock terminale con tappo di protezione.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo 50 pezzi massimo.

### **LOTTO N. 2 RIF.TI NN.: 1, 2. DEFLUSSORE CON RACCORDO TERMINALE L/L**

Il dispositivo per soluzioni perfusionali dovrà essere formato da un tubo di lunghezza  $\geq 150$  cm sufficientemente trasparente da permettere di rilevare il passaggio di eventuali bolle d'aria, fornito di una camera di gocciolamento di circa 60 mm di lunghezza, pure trasparente in modo da permettere il controllo continuo della caduta delle gocce, provvista di filtro per micro particelle.

Il liquido dovrà entrare nella camera di gocciolamento attraverso il tubo che dovrà penetrare un poco nella camera stessa.

Il deflussore dovrà essere provvisto di un perforatore (spike), che consenta di forare il tappo o la bocchetta dei contenitori.

Tale perforatore (spike) dovrà essere provvisto di cappuccio protettivo, presentare una superficie liscia, priva di asperità e di angolature che possano favorire il distacco di frammenti dal tappo da perforare, dovrà risultare rigido ed indeformabile nell'uso a cui è destinato.

Il deflussore deve essere provvisto di filtro per l'entrata dell'aria, munito di tappino apribile.

Il deflussore dovrà essere corredato di un regolatore di deflusso (ROLLER) in grado di arrestare completamente la corrente del liquido e di controllare adeguatamente la velocità di somministrazione; tale regolatore dovrà poter funzionare senza deteriorare il tubo.

Il raccordo porta-ago dovrà essere tale da permettere l'inserimento di qualsiasi tipo di ago.

Fra il raccordo porta-ago ed il tubo di plastica dovrà essere presente un tratto atto a consentire iniezioni estemporanee.

Sulla confezione singola di ogni deflussore deve essere indicato il numero di gocce corrispondenti a 1 ml.

#### **RIF.TO N. 1 - DEFLUSSORE C/ROLLER S/AGO MACRO CON L/L**

La camera di gocciolamento dovrà essere tale che 15-20 gocce siano equivalenti a 1 ml.

#### **RIF.TO N. 2 - DEFLUSSORE C/ROLLER S/AGO MICRO CON L/L**

la camera di gocciolamento dovrà essere tale che circa 60 gocce siano equivalenti a 1 ml.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo 100 pezzi massimo.

### **LOTTO N. 3**

#### **DEFLUSSORE PER NUTRIZIONE PARENTERALE TOTALE**

Il set di somministrazione per nutrizione parenterale in EVA (etilvinilacetato) dovrà essere provvisto di:

- punto di iniezione;
- roller clamp;
- terminale luer-lock;

Il dispositivo per soluzioni perfusionali dovrà essere formato da un tubo trasparente, di lunghezza  $\geq$  150 cm, tale da permettere di rilevare il passaggio di eventuali bolle d'aria, fornito di una camera di gocciolamento trasparente in modo da permettere il controllo continuo della caduta delle gocce.

Il liquido dovrà entrare nella camera di gocciolamento attraverso il tubo che dovrà penetrare un poco nella camera stessa; il tubo di gocciolamento dovrà essere tale che 15 - 20 gocce siano equivalenti a 1 ml.

Il deflussore dovrà comprendere un perforatore (spike) che consenta di forare il tappo o la bocchetta dei contenitori.

Il perforatore (spike) deve essere provvisto di cappuccio protettivo, dovrà presentare una superficie liscia, priva di asperità e di angolature che possano favorire il distacco di frammenti dal tappo da perforare e dovrà risultare rigido ed indeformabile nell'uso a cui è destinato.

Il roller clamp dovrà essere in grado di arrestare completamente la corrente del liquido e di controllare adeguatamente la velocità di somministrazione e funzionare senza deteriorare il tubo.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo 200 pezzi massimo.

### **LOTTO N. 4**

#### **DEFLUSSORE con punto di iniezione A Y CON RACCORDO terminale L/L**

**Caratteristiche generali come lotto N. 3. Rif 1:**

La camera di gocciolamento dovrà essere tale che 15-20 gocce siano equivalenti a 1 ml.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo 100 pezzi massimo.

### **LOTTO N. 5 RIF.TI NN.: 1, 2.**

#### **DEFLUSSORE A GRAVITA' PER NUTRIZIONE ENTERALE E SACCA**

##### **RIF.TO N. 1 - DEFLUSSORE**

Il deflussore dovrà avere un connettore per qualsiasi tipo di flacone (40 mm, collo stretto a corona e pack) in alternativa è consentita una fornitura di un dispositivo adattatore sterile unitamente al deflussore, camera di gocciolamento trasparente, filtro per presa d'aria, regolatore di flusso, via laterale a Y con connessione ENfit. Raccordo terminale Enfit, secondo quanto previsto dalla normativa vigente. Dovranno essere forniti i raccordi per connessioni non Enfit di sonde/peg e siringhe.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo 100 pezzi massimo.

##### **RIF.TO N. 1 - SACCA**

Contenitore in materiale plastico, sufficientemente trasparente, graduato, dotato di:

- apertura a bocca larga (cm. 4 circa);

- tappo di chiusura;
- adeguato dispositivo di ancoraggio;
- etichetta o idoneo spazio per la trascrizione di ogni opportuna indicazione.

Deve consentire il collegamento diretto, per il tramite di idoneo dispositivo adattatore, con i sets di somministrazione.

Capacità da ml.1000 a ml.2000 circa

Confezione monouso sterile.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo 50 pezzi massimo.

#### **LOTTO N. 6 RIF.TI NN.: 1, 2, 3.**

##### **SACCA PER NUTRIZIONE PARENTERALE**

Costituito da:

- sacca in etilvinilacetato (E.V.A.), od altro polimero equivalente trasparente, atossico, altamente biocompatibile, con pareti anti collabimento, dotata:
- nella parte inferiore di un raccordo a membrana perforabile per la connessione con il set di somministrazione e punto di iniezione entrambi ricoperti da cappuccio protettivo, sistema di ancoraggio per l'aggancio durante il riempimento;
- nella parte superiore di apposito sistema per il fissaggio durante la somministrazione;
- set di riempimento in materiale plastico morbido, trasparente, flessibile, resistente alla trazione, non deve cedere al liquido infusionale quantità di sostanze estranee. Deve essere a tre vie, ciascuna provvista di dispositivo che consenta di interrompere completamente il flusso e di perforatori rigidi, indeformabili, privi di asperità, muniti di filtro antibatterico e tali da consentire la perforazione di tappi di contenitori sia in vetro sia in plastica. Nella parte terminale deve essere presente un sistema di bloccaggio ermetico non riapribile.

A specifica richiesta deve essere fornita, a titolo gratuito, busta protettiva, opaca alla luce solare, per l'infusione di sostanze fotosensibili, dotata di etichetta o idoneo spazio per la trascrizione di ogni specifica indicazione.

##### **RIF.TO N. 1 - SACCA PER NUTRIZIONE PARENTERALE ml 1000**

Capacità ml. 1000 graduazione max. ogni 100 ml. circa

##### **RIF.TO N. 2 - SACCA PER NUTRIZIONE PARENTERALE ml 2000**

Capacità ml. 2000 graduazione max. ogni 200 ml. circa

##### **RIF.TO N. 3 - SACCA PER NUTRIZIONE PARENTERALE ml 3000**

Capacità ml. 3000 graduazione max. ogni 300 ml. circa

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo 50 pezzi massimo.

#### **Lotto N. 7**

##### **DEFLUSSORE con ADATTATORE TERMINALE PER SONDE**

Il deflussore deve avere uno spike, munito di cappuccio, che permetta di forare sacche, il tappo o la bocchetta dei contenitori.

Deve essere corredato di una camera di gocciolamento trasparente, filtro per l'aria, un regolatore di flusso tipo ROLLER, nel tratto terminale del tubo deve essere presente un punto di iniezione a Y e terminare con un adattatore per qualsiasi tipo di sonda. Il tubo deve avere un diametro interno di 3 mm circa e una lunghezza di almeno 150 cm circa.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo 100 pezzi massimo.

**LOTTO N. 8 RIF.TI NN.: 1, 2.**

**DEFLUSSORE PER IRRIGAZIONI UROLOGICHE**

Il deflussore dovrà consentire di collegarsi a sacche di diverse soluzioni per lavaggio tramite perforatore.

Dovrà essere provvisto di camera di espansione con la funzione di accumulo della soluzione di lavaggio per il rilascio immediato all'apertura della clamp.

Le vie potranno essere collegate simultaneamente oppure potranno essere escluse per mezzo delle apposite clamp.

A valle, il tubo d'irrigazione lungo circa 2 mt. e di diametro interno non inferiore a 5 mm circa, dovrà essere provvisto di regolatore di flusso roller per aprire o interrompere l'intero sistema e dovrà terminare con un cono catetere.

All'interno della confezione deve essere presente un raccordo in materiale plastico di circa cm.10 per possibili connessioni.

**RIF.TO N.: 1 DEFLUSSORE A 1 VIA**

**RIF.TO N.: 2 DEFLUSSORE A 2 VIE**

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice.

Confezione minima d'imballo 50 pezzi massimo.

**LOTTO N. 9**

**DEFLUSSORE PER ARTROSCOPIA**

Deflussore per artroscopia 2 vie, dotato di 2 perforatori, camera di gocciolamento, tubo diametro interno  $\geq 7$  mm lunghezza cm 300 circa, di materiale anti inginocchiamento, rubinetto.

A valle del sistema, la via dovrà terminare con un cono catetere.

Le 2 vie potranno essere collegate simultaneamente oppure potranno essere escluse per mezzo delle apposite clamp.

All'interno della confezione deve essere presente un raccordo in materiale plastico di circa cm.10 per possibili connessioni.

Confezionato in doppia busta sterile.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice.

Confezione minima d'imballo 50 pezzi massimo.

**LOTTO N. 10**

**DEFLUSSORE SCHERMATO PER FARMACI FOTOSENSIBILI CON RACCORDO TERMINALE L/L.**

**Caratteristiche generali come lotto N. 3. Rif 1:**

La camera di gocciolamento dovrà essere tale che 15-20 gocce siano equivalenti a 1 ml.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo 100 pezzi massimo

**LOTTO N. 11**

**DEFLUSSORE CON BURETTA GRADUATA**

Il dispositivo deve essere munito di perforatore utilizzabile sia con sacche che con flaconi, buretta graduata da 100 ml, microgocciolatore (60 gocce/ml, circa), roller per la regolazione della velocità, punto a Y per infusione di farmaci e attacco Luer Lock per connessione con l'ago.

Lunghezza del tubo  $\geq 150$  cm.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo 50 pezzi massimo.

**LOTTO N. 12  
REGOLATORE DI FLUSSO**

Dispositivo atto ad erogare soluzioni I.V. ad una velocità regolabile di flusso da 5 a 250 ml./h, raccordi L/L femmina e L/L maschio, con punto d'iniezione a Y per la connessione all'ago cannula. Il dispositivo dovrà essere di elevata precisione, agevole da calibrare per l'operatore e che consenta di mantenere il flusso determinato costante nel tempo. Deve avere una doppia scala graduata per la diversa viscosità delle soluzioni.

Inoltre tale regolatore di flusso dovrà garantire:

- regolazioni accurate (garanzia di velocità di gocciolamento);
- facilità di calibrazione;
- elevate capacità di controllo per bassi flussi;
- indicazione del tempo (ml/h) utile per l'infusione del flusso prescelto;
- dimensioni ridotte.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo 100 pezzi massimo.

**LOTTO N. 13  
REGOLATORE DI FLUSSO CON DEFLUSSORE con punto di iniezione A Y**

**Per il deflussore come da caratteristiche generali lotto N. 3. Rif 1:**

La camera di gocciolamento dovrà essere tale che 15-20 gocce siano equivalenti a 1 ml.

Per il regolatore di flusso come da caratteristiche generali Rif. Lotto 13.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo 100 pezzi massimo.

**LOTTO N. 14  
PERFORATORE TIPO SPIKE**

Provvisto di cappuccio protettivo in materiale plastico, rigido, **con terminale luer lock per collegamento alla siringa.**

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice.

Confezione minima d'imballo 100 pezzi massimo.

**LOTTO N. 15 RIF.TI NN.: 1, 2, 3.  
PROLUNGA IN POLIETILENE A SPIRALE**

Il tubo di prolunga dovrà essere sterile, in polietilene a spirale con raccordi luer/lock maschio e luer/lock femmina con resistenza alla pressione almeno di 600 psi. La capacità da 0,90 ml a 4 ml e diametro da 1 mm interno a 2 mm esterno.

**RIF.TO N.: 1 PROLUNGA IN POLIETIL. A SPIRALE Lunghezza 100 cm c.a.**

**RIF.TO N.: 2 PROLUNGA IN POLIETIL. A SPIRALE Lunghezza 200 cm c.a.**

**RIF.TO N.: 3 PROLUNGA IN POLIETIL. A SPIRALE Lunghezza 400 cm c.a.**

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo 50 pezzi massimo.

**LOTTO N. 16 RIF.TI NN.: 1, 2, 3, 4, 5.  
PROLUNGA IN POLIETILENE**

Il tubo di prolunga dovrà essere sterile ed in polietilene con raccordi luer/lock maschio e luer/lock femmina con resistenza alla pressione almeno di 600 psi .

Capacità da 0,10 ml a 2 ml e diametro da 1 mm interno a 2 mm esterno.

**RIF.TO N.: 1 PROLUNGA POLIETILENE DIAM. Lunghezza 10 cm. c.a.**

**RIF.TO N.: 2 PROLUNGA POLIETILENE DIAM. Lunghezza 50 cm. c.a.**

**RIF.TO N.: 3 PROLUNGA POLIETILENE DIAM. Lunghezza 100 cm. c.a.**

**RIF.TO N.: 4 PROLUNGA POLIETILENE DIAM. Lunghezza 150 cm. c.a.**

**RIF.TO N.: 5 PROLUNGA POLIETILENE DIAM. Lunghezza 200 cm. c.a.**

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo 50 pezzi massimo.

**LOTTO N. 17 RIF.TI NN.: 1, 2, 3, 4, 5.  
PROLUNGA IN PVC**

Il tubo di prolunga dovrà essere sterile in materiale plastico trasparente, con raccordi luer/lock maschio e luer/lock femmina a bassa pressione.

Capacità da 2 ml. a 10 ml., diametro da 2,5 mm interno a 4 mm esterno circa.

**RIF.TO N.: 1 PROLUNGA cm. 25 c.a.**

**RIF.TO N.: 2 PROLUNGA cm. 50 c.a.**

**RIF.TO N.: 3 PROLUNGA cm. 100 c.a.**

**RIF.TO N.: 4 PROLUNGA cm. 150 c.a.**

**RIF.TO N.: 5 PROLUNGA cm. 200 c.a.**

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo 50 pezzi massimo.

**LOTTO N. 18 RIF.TI NN.: 1, 2.  
PROLUNGA IN PVC**

Il tubo di prolunga dovrà essere sterile in materiale plastico trasparente, con raccordi luer/lock maschio e luer/lock femmina a bassa pressione.

Capacità da 0,10 ml. a 2 ml circa, diametro da 1 mm interno a 2 mm esterno circa.

**RIF.TO N.: 1 PROLUNGA cm. 15/20 c.a.**

**RIF.TO N.: 2 PROLUNGA cm. 50 c.a.**

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo 100 pezzi massimo.

**LOTTO N. 19  
PROLUNGA IN PVC AMBRATA**

Il tubo di prolunga da 150 cm dovrà essere sterile in materiale plastico, con raccordi luer/lock maschio e luer/lock femmina a bassa pressione.

di diametro da 1,5 mm interno a 3 mm esterno circa.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo 50 pezzi massimo.

**LOTTO N. 20 RIF.TI NN.: 1, 2, 3.  
PROLUNGA MULTILUME**

Prolunga, in poliuretano sufficientemente trasparente, da 6 cm circa con diametro esterno di 2,5 cm circa, provvisti di clamp e di due dispositivi di connessione degli accessi vascolari a circuito chiuso.

**RIF.TO N.: 1 PROLUNGA A DUE LUMI**  
**RIF.TO N.: 2 PROLUNGA A TRE LUMI**  
**RIF.TO N.: 3 PROLUNGA A QUATTRO LUMI**

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo 50 pezzi massimo.

**LOTTO N. 21**  
**RUBINETTO A 3 VIE**

Rubinetto con rotazione agevole a 360° , in materiale plastico, atossico, rigido, *trasparente*.  
Le tre vie sono: luer-lock femmina, luer-lock maschio e luer-lock femmina laterale e deve essere ben individuabile la via aperta e garantire la sicura apertura o chiusura della singola via.  
Tutte le vie debbono essere protette da relativo cappuccio di protezione.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo massimo 100 pezzi massimo.

**LOTTO N. 22 RIF.TI NN. 1, 2, 3 e 4.**  
**RUBINETTO 3 VIE M/F CON PROLUNGA A BASSA PRESSIONE**

Rubinetto con rotazione agevole a 360° , in materiale plastico, atossico, rigido, *trasparente*. Le due vie libere sono con attacco luer/lock femmina, la terza via è parte integrante della prolunga in materiale plastico che termina con attacco luer/lock maschio.  
Tutte le vie devono essere protette da relativo cappuccio.  
Diametro tubo interno circa 2.5 mm ed esterno circa 4mm.

**RIF.TO N. 1 RUBINETTO 3 VIE M/F CON PROLUNGA CM 7-10**  
**RIF.TO N. 2 RUBINETTO 3 VIE M/F CON PROLUNGA CM 25**  
**RIF.TO N. 3 RUBINETTO 3 VIE M/F CON PROLUNGA CM 50**  
**RIF.TO N. 4 RUBINETTO 3 VIE M/F CON PROLUNGA CM 75**

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo 100 pezzi massimo.

**LOTTO N. 23**  
**RUBINETTO 3 VIE M/F CON PROLUNGA IN POLIETILENE CM 25**

Rubinetto con rotazione agevole a 360° , in materiale plastico, atossico, rigido, *trasparente*. Le due vie libere sono con attacco luer/lock femmina, la terza via è parte integrante della prolunga in polietilene che termina con attacco luer/lock maschio.

Tutte le vie devono essere protette da relativo cappuccio.  
Capacità da 0,10 ml a 2 ml e diametro da 1mm interno a 2 mm esterno.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo 100 pezzi massimo.

**LOTTO N. 24**  
**RAMPA CON PROLUNGA 4 RUBINETTI 3 VIE 5 USCITE**

Rampa in policarbonato o materiale equivalente resistente e trasparente, 4 rubinetti a 3 vie connessioni a 5 uscite L/L femmina e una L/L maschio c/prolunga in polietilene 100 cm con raccordo L/L maschio.

Tutte le linee dovranno essere protette da relativo cappuccio ed identificabili da diversa colorazione. Rubinetti con rotazione agevole a 360°, in materiale plastico, atossico, rigido, trasparente.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo 100 pezzi massimo.

#### **LOTTO N. 25**

##### **RAMPA**

Rampa (come da lotto N. 24) priva di prolunga in policarbonato o materiale equivalente resistente e trasparente a 4 rubinetti a 3 vie.

Rubinetti con rotazione agevole a 360°, in materiale plastico, atossico, rigido, trasparente.

Tutte le linee dovranno essere protette da relativo cappuccio ed identificabili da diversa colorazione.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo 100 pezzi massimo.

#### **LOTTO N. 26 RIF.TI NN. 1, 2, 3.**

##### **RACCORDO A Y**

Il connettore dovrà essere in plastica, rigido e sufficientemente trasparente.

Dovranno essere utilizzati per la connessioni di tubi di diametro uguale o diverso.

**RIF.TO N.: 1 RACCORDO A Y STERILE 8 - 10 mm.**

**RIF.TO N.: 2 RACCORDO A Y STERILE 4 - 7 mm.**

**RIF.TO N.: 3 RACCORDO A Y STERILE 12 - 14 mm.**

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo 50 pezzi massimo.

#### **LOTTO N. 27 RIF.TI NN. 1, 2, 3, 4, 5, 6.**

##### **RACCORDO BICONICO**

Il connettore dovrà essere in plastica, rigido e sufficientemente trasparente.

Dovrà essere utilizzato per la connessione di tubi di diametro uguale o diverso.

**RIF.TO N.: 1 RACCORDO BICONICO STERILE DIAM. DA 10 A 13 MM;**

**RIF.TO N.: 2 RACCORDO BICONICO STERILE DIAM. DA 6 A 8 MM;**

**RIF.TO N.: 3 RACCORDO BICONICO STERILE DIAM. DA 7 A 10 MM circa;**

**RIF.TO N.: 4 RACCORDO BICONICO STERILE DIAM. DA 6,5 A 15 MM;**

**RIF.TO N.: 5 RACCORDO BICONICO STERILE DIAM. DA 3 A 5 MM circa;**

**RIF.TO N.: 6 RACCORDO BICONICO STERILE DIAM. DA 3 A 5 MM e DA 7 A 10 MM circa.**

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo 100 pezzi massimo.

#### **LOTTO N. 28**

##### **RACCORDO LUER/LOCK maschio-maschio**

Il raccordo dovrà essere in materiale plastico, luer/lock .

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.



Confezione minima d'imballo 200 pezzi massimo.

**LOTTO N. 29**

**RACCORDO LUER/LOCK femmina-femmina**

Il raccordo dovrà essere in materiale plastico, luer/lock.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo 200 pezzi massimo.

**LOTTO N. 30**

**RACCORDO SONDA-SIRINGA**

Il raccordo dovrà essere in materiale plastico, luer/lock femmina e raccordo cono catetere.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

La confezione minima d'imballo 100 pezzi massimo.

**LOTTO N. 31**

**RACCORDO ENFIT x SIRINGA**

Raccordo in materiale plastico, per connessione a sistema Enfit di siringhe L/L e/o luer non Enfit.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

La confezione minima d'imballo 100 pezzi max.

**LOTTO N. 32**

**RACCORDO ENFIT x SONDA/PEG**

Raccordo in materiale plastico, per connessione a sistema Enfit per sonda /Peg non Enfit

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

La confezione minima d'imballo 100 pezzi max.

**LOTTO N. 33**

**RACCORDO x IL CONTROLLO DEL LIVELLO DELL'ASPIRAZIONE**

Raccordo in materiale plastico, che si deve connettere ai coni delle sonde di aspirazione tracheale per il controllo del livello di aspirazione esercitata dal sistema del vuoto.

**RIF. TO N.: 1** raccordo per sonda da 4 CH a 10 CH

**RIF. TO N.: 2:** raccordo per sonda da 12 CH a a 18 CH

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice.

La confezione minima d'imballo 100 pezzi max.

**LOTTO N. 34**

**CONNETTORE UNIVERSALE PER COLLEGAMENTO SONDA URETERALE**

Connettore universale per cateteri ureterali di qualsiasi diametro (da CH 3 a CH12). In materiale morbido.

Confezione d'imballo 50 pezzi massimo.

**LOTTO N. 35**

### **SISTEMA DI ASPIRAZIONE DELLE SECREZIONI BRONCHIALI E RACCOLTA**

Sistema deve essere costituito da: sonda di aspirazione atraumatica pre-assemblata 14/16 CH, raccoglitore trasparente graduato di volume non inferiore a 20 ml, tubo di aspirazione per connessione al vuoto.

Tappo di chiusura del raccoglitore dopo prelievo. Sul raccoglitore deve essere presente uno spazio adeguato per l'applicazione di un'etichetta identificativa del campione.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice.

Confezione minima d'imballo 50 pezzi massimo.

### **LOTTO N. 36**

#### **SISTEMA DI ASPIRAZIONE DELLE SECREZIONI BRONCHIALI E RACCOLTA con connessione per FIBROSCOPIO**

Sistema deve essere costituito da: tubo di connessione per l' aspirazione tramite fibroscopio pre-assemblato, raccoglitore trasparente graduato di volume di 40 e 70 ml, tubo di aspirazione per connessione al vuoto.

Tappo di chiusura del raccoglitore dopo prelievo. Sul raccoglitore deve essere presente uno spazio adeguato per l'applicazione di un'etichetta identificativa del campione.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice.

Confezione minima d'imballo 50 pezzi massimo.

### **LOTTO N. 37**

#### **FILTRO ANTIBATTERICO**

Il filtro dovrà essere piatto da 0,22 micron, raccordi L/L e superficie filtrante almeno 2,8 cm<sup>q</sup>, e pressione di utilizzo di almeno 3 bar.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo 150 pezzi massimo.

### **LOTTO N. 38**

#### **FILTRO PER SOLUZIONI PARENTERALI E EMULSIONI CONCENTRATE**

Il filtro dovrà essere piatto da 1,2 micron, per linee infusionali munito di sistema per l'eliminazione dell'aria, con linea d'estensione.

Superficie filtrante almeno 10 cm<sup>q</sup> e volume di riempimento circa 2-3 ml.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo 150 pezzi massimo.

### **LOTTO N. 39**

#### **FILTRO PER MICROAGGREGATI DAL SANGUE**

Il filtro dovrà essere utilizzato per la rimozione di microaggregati dal sangue e derivati, con porosità da 40 micron in grado di filtrare circa 5 unità di emazie. Superficie filtrante circa 120 cm<sup>q</sup> e volume residuo circa 35 ml.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo 100 pezzi massimo.

### **LOTTO N. 40**

#### **SET DI SOMMINISTRAZIONE CON FILTRO SANGUE PER MICROAGGREGATI**

Costituito da:

- relativo set di somministrazione con camera di gocciolamento, roller stringi-tubo, raccordo luer/lock e possibile punto d'iniezione;
  - filtro per la rimozione di microaggregati dal sangue e derivati, con porosità da 40 micron in grado di filtrare circa 5 unità di emazia;
- Superficie filtrante circa 120 cm<sup>q</sup> e volume residuo circa 35 ml.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice e Ftalati.

Confezione minima d'imballo 100 pezzi massimo

**LOTTO N. 41**  
**SACCA PER SANGUE SINGOLA**

Sacca per la raccolta di sangue intero autologo provvista di:

- tubo di prolunga;
- ago da prelievo dotato di sistema di sicurezza;
- sito di prelievo sottovuoto;
- presenza sulla linea di infusione di un raccordo per eventuale somministrazione di liquidi;
- soluzione additiva anticoagulante CPDA;
- due vie supplementari protette da cappuccio termosaldato.

Capacità da ml. 450 circa di sangue.

Presenza di mini sacca pre assemblata per il campionamento di almeno 35 ml di sangue senza anticoagulante nell'ultimo tratto della linea con la possibilità di escluderla dal resto del sistema.

Sulla singola sacca deve essere riportato in modo chiaro e facilmente leggibile l'individuazione che si tratta di sangue autologo.

La sacca deve avere etichetta con codice a barre secondo lo standard stabilito del DLg n.256 del 16/12/2016.

E' richiesta documentazione attestante:

- presenza di metalli pesanti.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice.

Confezione minima d'imballo 50 pezzi massimo

**LOTTO N. 42**  
**SACCA RACCOLTA FLUIDI E/O PLACENTA**

Sacca in materiale plastico , morbida, trasparente, graduata ad intervalli di ml 100 circa . Capacità ml 2000 circa.

Idonea alla raccolta di liquidi, placenta e/o perdite ematiche in ostetricia/ ginecologia.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice.

Confezione minima d'imballo 50 pezzi massimo.

**LOTTO 43 RIF.TI NN. 1, 2, 3.**  
**SACCA E SOVRASSACCA**

**RIF. TO N.: 1 SACCA SINGOLA per criopreservazione capacità ml.200 circa.**

**RIF. TO N.: 2 SACCA SINGOLA per criopreservazione capacità ml.500 circa.**

Sacca per il congelamento e la conservazione dei componenti del sangue (cellule e tessuti) in E.V.A. altamente resistente alle temperature di congelamento, provvista di una o più vie supplementari per il campionamento/introduzione di soluzioni anticoagulanti o di lavaggio in fase di scongelamento, set di tubi per l'utilizzo di siringhe, dispositivi di connessione e/o tipi diversi di set di trasferimento. I tubatismi devono essere saldabili con i comuni saldatori per sacche sangue.

E' richiesta documentazione attestante presenza di metalli pesanti.

la sacca deve essere utilizzata in un range di temperatura da + 37 °C a – 196 °C circa.

Le sacche devono essere inseribili in contenitori di protezione metallici e devono avere dimensioni non superiori a cm 23,5x14x1.

E' richiesta documentazione attestante:

- presenza di metalli pesanti.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice.

Confezione minima d'imballo 50 pezzi massimo.

#### **RIF. TO N.: 3 SOVRASACCA di crioconservazione**

Sacca in EVA a fondo aperto per doppio imballo delle sacche di crioconservazione di cellule e tessuti.

Le sovra sacche, di dimensioni compatibili per contenere la singola sacca, devono essere anche inseribili in contenitori di protezione metallica.

La ditta dovrà fornire a titolo gratuito anche l'apparecchiatura per saldatura e vuoto .

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice.

Confezione minima d'imballo 50 pezzi massimo.

#### **LOTTO N.44**

##### **SACCA TRANSFER DA 600 ml**

Sacca singola per la preparazione di aliquote pediatriche e lavaggio di emazie.

- Capacità 600 ml;

- Resistenza ad una centrifugazione di almeno 5000g ed ad una temperatura di – 80°C;

E' richiesta documentazione attestante:

- presenza di metalli pesanti.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice.

Confezione minima d'imballo 50 pezzi massimo

#### **LOTTO N.45 RIF.TI NN. 1, 2.**

##### **SACCA TRANSFER DA 1000 e 2000 ml**

Sacca singola per procedure di scambio plasmatico.

**RIF. TO N.: 1** sacca transfer da 1000 ml

**RIF. TO N.: 2:** sacca transfer da 2000 ml

E' richiesta documentazione attestante:

- presenza di metalli pesanti.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice.

Confezione minima d'imballo da 50 pezzi massimo.

#### **LOTTO N.46**

##### **SACCA PER RACCOLTA SANGUE CORDONALE**

Sacca singola per raccolta di sangue ombelicale da 100-200 ml con doppio confezionamento con sistema di campionamento integrato.

Presenza di 2 aghi muniti di sistema di sicurezza e clamp di chiusura dei relativi tubatismi. La sacca deve essere provvista di anticoagulante idoneo alla raccolta di sangue intero tipo CPD da 20 a 30 ml.

Conformi alla normativa della donazione sangue e/o prodotti ematici.

Il prodotto dovrà essere privo di Lattice.

Confezione minima d'imballo da 50 pezzi massimo.

Allegato B  
Domanda di Partecipazione  
Dichiarazioni Integrative



Spett.le

AZIENDA U.S.L. di BOLOGNA  
Servizio Acquisti Metropolitan  
Via Gramsci, 12 –  
40121 Bologna - ITALIA

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI FORNITURA QUADRIENNALE, IN LOTTI SEPARATI, DI APPARATI TUBOLARI, PRODOTTI SIMILARI, SACCHE E FILTRI PER LE ESIGENZE DELLE AZIENDE SANITARIE AFFERENTI L'AVEC.**

Il Concorrente \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*[Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).*

*In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).*

*Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio].*

con sede legale in \_\_\_\_\_

e sede amministrativa (se diversa) in \_\_\_\_\_

P.IVA \_\_\_\_\_ CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

N. tel. Ufficio gare \_\_\_\_\_

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) inserito a Sistema in sede di registrazione

\_\_\_\_\_

**Nella persona del suo Legale Rappresentante /Procuratore Speciale** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

Estremi procura speciale (se procuratore) \_\_\_\_\_

## **CHIEDE**

### **Di potere partecipare alla gara di cui all'oggetto e a tal fine**

Avvalendosi delle disposizioni di cui agli art. 46 e 47 del D.P.R.28/12/00 n.445, nel rilascio delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di notorietà che seguono, con la consapevolezza delle sanzioni previste dall'art.76 della Legge indicata, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria personale responsabilità

## **DICHIARA:**

1. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolta la fornitura ;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. di accettare il Patto di Integrità di cui all'Allegato PI, allegandolo alla presente domanda di partecipazione
6. di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento aziendale adottato con deliberazione del Direttore Generale n.7 del 31 gennaio 2014, in quanto ha preso visione dello stesso sul profilo di committente dell'Azienda USL di Bologna, al seguente percorso: <https://www.ausl.bologna.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/cdcc>, e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile , il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

7. di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di ..... **oppure** di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di .....
8. di aver preso visione del fascicolo informativo/dei fascicoli informativi sui rischi specifici dell'Azienda UsI di Bologna/delle Aziende Sanitarie di cui alla presente procedura di gara pubblicato/pubblicati sul sito internet/sui siti internet, come indicato all'art.16 del capitolato speciale di appalto;

**Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"**

9. di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

**Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

10. di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
11. seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice, che è il medesimo indicato in sede di registrazione sul Sistema;
12. di autorizzare qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice.
13. di attestare di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

14. ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

**Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 14, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.**

**Domanda di partecipazione e allegati dovranno essere collocati a sistema.**

**LUOGO E DATA**

**(Sottoscrizione digitale) \*\***



\* [Assolvimento imposta di bollo secondo quanto previsto dall'art.2, della PARTE I, dell'Allegato A – Tariffa, del DPR 26 ottobre 1972, n.642 "Disciplina dell'imposta di bollo" e dal D.L.26/04/2013, n.43, convertito con modificazioni dalla L.24/06/2013, n.71 per adeguamento dell'importo (€ 16,00), **tramite, alternativamente, le seguenti modalità:**

- Dichiarazione, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona avente i poteri di impegnare la ditta o in possesso di Procura, di autorizzazione all'assolvimento virtuale dell'imposta di bollo ai sensi dell'art.15 del DPR 642/1972 con estremi della relativa autorizzazione; in questo caso riportare estremi anche nella domanda di partecipazione in alto a destra "casella bollo".

**oppure**

- Copia del Modello F23 (Codice tributo: 456T; Ufficio Ente: TGD) dal quale si evince assolvimento bollo per gara in oggetto con importo dovuto, corredata da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/00 firmata digitalmente,

**oppure**

- assolvimento dell'imposta di bollo mediante contrassegno con indicazione sull'offerta del codice numerico composto da 14 cifre e rilevabili dal "contrassegno telematico rilasciato dall'intermediario" (Risoluzione n.89/E del 06/10/2016 Agenzia dell'Entrate). In quest'ultimo caso, si chiede di inserire a sistema, copia del contrassegno con dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/00, firmata digitalmente. L'operatore economico conserverà il contrassegno utilizzato entro il termine di decadenza triennale previsto per l'accertamento da parte dell'Amministrazione finanziaria (articolo 37 del DPR n 642 del 1972). ]

\*\* [La domanda è firmata digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, **la domanda è firmata digitalmente** dal consorzio medesimo. ]

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.30/06/03 n.196 (denominato "Codice privacy") i dati personali forniti saranno raccolti presso il Servizio Acquisti Metropolitano, in banca dati sia automatizzata che cartacea, per le finalità inerenti la gestione della procedura di gara (incluse le finalità amministrativo-contabili) e comprenderà, nel rispetto dei limiti e delle condizioni poste dall'art.11 del citato D.Lgs.n.196/03, tutte le operazioni o complesso di operazioni previste dall'art.4 della medesima normativa necessarie al trattamento in questione.

I dati conferiti saranno trattati con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, comunque mediante strumenti ritenuti idonei a garantire la sicurezza per evitare rischi di perdita, distruzione o accesso non autorizzato ai sensi e per gli effetti delle relative disposizioni contenute nel D.Lgs.n.196/03.

Le medesime condizioni di riservatezza e sicurezza saranno garantite, anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto contrattuale, per la gestione dello stesso.

I dati oggetto di trattamento non saranno sottoposti ad accesso alcuno tranne che per i casi previsti dalla normativa vigente in materia, in particolare dall'art.22 della L.241/90.

I dati personali potranno essere oggetto di comunicazione per le sole finalità sopra esposte e nei limiti consentiti dalla normativa:

a responsabili e incaricati di trattamento di articolazioni organizzative dell'Azienda USL di Bologna;

a legali incaricati per la tutela dell'Azienda USL di Bologna in sede giudiziaria;

all'Autorità Giudiziaria nei casi espressamente previsti dalla Legge.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

L'interessato è titolare di diritti di cui all'art.7 del Codice Privacy, per cui, previa richiesta (mediante lettera raccomandata, telefax o posta elettronica) rivolta al titolare o al responsabile di trattamento, può:

conoscere, mediante accesso, l'origine dei dati personali, le finalità e modalità di trattamento, gli estremi identificativi dei soggetti che li trattano;

ottenere l'aggiornamento, la rettifica ovvero l'integrazione dei dati che lo riguardano, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge se contenuti in documenti suscettibili di tali modificazioni;

opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Titolare del trattamento: Azienda USL di Bologna.

Responsabile del trattamento: Dott.ssa Rosanna Campa, Direttore del Servizio Acquisti Metropolitano.

# FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

## Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

### Identità del committente

\*Denominazione AZIENDA USL DI BOLOGNA

\*Paese Italia

\*Codice Fiscale 02406911202

### Informazioni sulla procedura di appalto

\*Titolo PA Fornitura di Apparati Tubolari, prodotti similari, sacche e filtri per esigenze delle Aziende Sanitarie afferenti l'AVEC

\*Breve descrizione dell'appalto PA per appalto di Fornitura quadriennale, in lotti separati, di apparati tubolari, prodotti similari, sacche e filtri per esigenze delle Aziende Sanitarie afferenti l'AVEC

Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore (ove esistente):

CIG

CUP (ove previsto)

Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

#### Dati Identificativi

\*Nome/denominazione:

Partita IVA, se applicabile:

Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale (es. Codice Fiscale), se richiesto e applicabile

#### Indirizzo postale:

\*Via e numero civico

\*Città

\*Paese

**Persone di contatto: (Ripetere se necessario) #1**

\*Persona di contatto:

\*Telefono:

\*PEC o e-mail:

\*L'operatore economico è una microimpresa,  
oppure un'impresa piccola o media? *si*  *no*\*L'operatore economico partecipa alla  
procedura di appalto insieme ad altri? *si*  *no**Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:*

Elenco Lotti

**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO***Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario***Legali rappresentanti #1**

\*Nome:

\*Cognome:

\*Data di nascita:

\*Luogo di nascita:

Via e numero civico:

E-mail:

Codice postale:

Telefono:

Città:

Posizione/Titolo ad agire:

Paese:

Se necessario, fornire precisazioni sulla  
rappresentanza (forma, portata, scopo, firma  
congiunta):**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (Articolo 105 del Codice – Subappalto)***(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).*L'operatore economico intende subappaltare parte del  
contratto a terzi? *si*  *no**Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, fornire le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III e dalla parte VI, per ognuno dei subappaltatori (o categorie di subappaltatori) interessati.***PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)****A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI**

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

- a. Partecipazione a un'organizzazione criminale;
- b. Corruzione;
- c. Frode;
- d. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo;
- f. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani;
- g. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

\*I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza?

*si*       *no*

## B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

### Pagamento di imposte, tasse (Art. 80 comma 4 del Codice)

\*L'operatore economico ha violato obblighi relativi al pagamento di imposte o tasse, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?

*si*       *no*

La documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o tasse è disponibile elettronicamente?

*si*       *no*

### Pagamento di contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4 del Codice)

\*L'operatore economico ha violato obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?

*si*       *no*

La documentazione pertinente relativa al pagamento di contributi previdenziali è disponibile elettronicamente?

*si*       *no*

## C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

\*L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro?

*si*       *no*

\*L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto ambientale?

*si*       *no*

\*L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in

*si*       *no*

\*L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto del lavoro?

*si*  *no*

*L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni:*

\*a) fallimento  *si*  *no*

\*b) liquidazione coatta  *si*  *no*

\*c) concordato preventivo  *si*  *no*

\*d) è ammesso a concordato con continuità aziendale  *si*  *no*

\*L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?  *si*  *no*

\*L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?  *si*  *no*

\*L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice)?  *si*  *no*

\*L'operatore economico può confermare di:  
a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,  *si*  *no*

\*b) non avere occultato tali informazioni?  *si*  *no*

## D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

\*Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?  *si*  *no*

*L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?*

\*1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del  *si*  *no*

decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);

\*2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);

*si*  *no*

\*3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa (Articolo 80, comma 5, lettera h);

*si*  *no*

\*4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);

*si*  *no*

5. pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l).

*si*  *no*

(nota: La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio)

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?

*si*  *no*

\*6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m).

*si*  *no*

\*7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?

*si*  *no*

Nei casi precedenti (ad esclusione del punto 4), in caso di risposta affermativa e se pertinente,

*si*  *no*

## PARTE IV: CRITERI DI SELEZIONE

### A: IDONEITÀ (ARTICOLO 83, COMMA 1, LETTERA A), DEL CODICE)

---

\*È iscritto in un registro commerciale tenuto  
nello Stato membro di stabilimento.



si



no

## PARTE VI: DICHIARAZIONI FINALI

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

*a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro, oppure*

*b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente l'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A ad accedere ai documenti complementari alle informazioni del presente documento di gara unico europeo, ai fini della suddetta procedura di appalto.*

**Data e Luogo**

\*Data

Luogo



**CENTRO LOGISTICO – MODALITÀ CONSEGNA**

La consegna dovrà avvenire presso il Centro Logistico - Area S. Orsola: Viale Ercolani, 4 - 40138 Bologna - Padiglione n. 12, secondo le modalità di seguito riportate:

**A) BUONO D'ORDINAZIONE E DOCUMENTO DI TRASPORTO**

Le ditte fornitrici sono tenute a consegnare esattamente le quantità richieste con buono d'ordine nei tempi previsti (qualora non fossero rispettabili deve contattare l'ufficio ordini per informare e trovare le opportune soluzioni al problema), indicando sul documento di trasporto i seguenti estremi di riferimento:

- ▶▶ numero e data del buono d'ordine;
- ▶▶ sigla dell'ordinatore;
- ▶▶ area di consegna (Area 1 o Area 2);
- ▶▶ punto di consegna (C34-C36-C38 etc)
- ▶▶ elenco descrittivo e codice/prodotto del materiale consegnato;
- ▶▶ codice articolo interno Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna.
- ▶▶ lotto di produzione, data di produzione e data di scadenza.
- ▶▶ indicazione del regime di temperatura di trasporto per gestione della catena del freddo.

**B) CONSEGNA SU PALLETS**

La ditta fornitrice è obbligata a rispettare alcune precise modalità, pertanto **ciascun pallet deve essere:**

- ▶▶ **EURONORM / EPAL da 1200 x 800 mm** assolutamente integro;
- ▶▶ monoreferenza;
- ▶▶ correttamente imballato col cellophane, quando la stabilità della merce lo richiede ;
- ▶▶ di altezza complessiva (colli + pallet) **non superiore a cm 150/115; (riferirsi a contatti Ufficio Ordini per dettagli)**
- ▶▶ di peso complessivo **non superiore ai 750 kg;**
- ▶▶ costruito con **colli perfettamente allineati, senza debordamenti e di peso NON superiore ai 10 Kg;** composto da colli ognuno dei quali deve riportare all'esterno (stampata sul cartone o su di una etichetta autoadesiva applicata sul cartone) l'indicazione del prodotto contenuto e la relativa confezione (primaria e secondaria).
- ▶▶ i prodotti in **catena del freddo** e i prodotti ordinati in modalità **urgente** dovranno necessariamente essere consegnati su **pallet dedicato e cartello identificativo;** qualora consegnati con prodotti non in catena del freddo/non urgenti dovranno essere scaricati con precedenza assoluta.

**C) CONSEGNA IN COLLI**

Qualora la quantità dello stesso prodotto sia tale da risultare inferiore a **mezzo pallet standard** (vedi punto B), la consegna potrà essere effettuata in singoli od in gruppi di colli. E' obbligatorio che la Ditta fornitrice rispetti le seguenti modalità:

- ▶▶ colli **monoreferenza;** (nel caso dei colli misti indicazione ben visibile dicitura "COLLO MISTO")
  - ▶▶ consegna su pallet Euronorm/Epal da 1200 x 800 mm con cartello di "pallet misto"
  - ▶▶ ogni singolo collo deve essere assolutamente integro e riportare all'esterno l'indicazione del prodotto contenuto e la relativa confezione (primaria e secondaria), che **deve essere sempre mantenuta per l'intera durata della fornitura.**
- La ditta fornitrice deve garantire che anche durante le fasi di trasporto vengano rigorosamente osservate idonee modalità di conservazione dei prodotti.
- ▶▶ il prodotto in **catena del freddo** dovrà necessariamente essere consegnato in maniera distinta; qualora consegnato con prodotti non in catena del freddo dovrà essere scaricato con precedenza assoluta e segnalato all'operatore ricevimento merci.

**D) CARATTERISTICHE DEI COLLI**

Il confezionamento e l'etichettatura devono essere tali da consentire la lettura di tutte le diciture previste dalla vigente normativa e devono figurare sia sui recipienti di confezionamento unitario sia sull'imballaggio esterno.

Eventuali avvertenze o precauzioni particolari da prendere per la conservazione devono essere in lingua italiana e chiaramente leggibili, come pure la data di scadenza e il numero del lotto.

Tutte le confezioni dei prodotti consegnati (dall'involucro esterno consegnato al vettore, fino all'ultima confezione interna realmente visibile) dovranno, di norma, essere provviste di codice a barre univoco, di opportune dimensioni e di nitidezza di stampa tali da consentire una rapida decodifica con i comuni lettori ottici.

**E) PRODOTTI A SCADENZA**

Per i prodotti soggetti a scadenza seguire le indicazione riportate nel capitolato di gara.

**F) SCARICO MERCI**

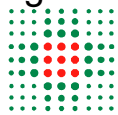
Le operazioni di scarico del mezzo di trasporto a terra e/o sul piano di appoggio del Centro Logistico **sono a carico della Ditta**, la quale, a tal fine, dovrà essere dotata delle **attrezzature necessarie quali: sponda idraulica, traspallet, ecc...**

**G) MERCE RESPINTA AL MITTENTE**

Se la consegna verrà effettuata con modalità diverse da quelle sopraindicate, l'Azienda Ospedaliero di Bologna si riserva la piena facoltà di **NON ACCETTARE** la merce, respingendola al mittente e **riservandosi la facoltà di applicare una penale.**

|  |                   |
|--|-------------------|
| Timbro/ragione sociale e firma per accettazione<br><br>_____ | Data<br><br>_____ |
|--|-------------------|

# Allegato D Scheda informativa Dispositivo Medico

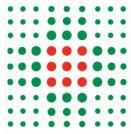


SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA  
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

U.O. C.Acquisti  
Settore Beni Sanitari

| SCHEDA INFORMATIVA DEL D.M. (compilare una scheda per ogni articolo offerto) |   |                      |
|--|---|----------------------|
| 1  | Denominazione del FABBRICANTE, indirizzo, cap, località, luogo di produzione.   |                      |
| 2  | Nome commerciale e modello attribuito dal FABBRICANTE   |                      |
| 3  | Codice prodotto attribuito dal FABBRICANTE  |                      |
| 4  | Denominazione del FORNITORE , indirizzo, cap, località, luogo di produzione.<br>(SE DIVERSO DAL FABBRICANTE)  |                      |
| 5  | Nome commerciale e modello attribuito dal FORNITORE, se diverso dal FABBRICANTE   |                      |
| 6  | Codice prodotto attribuito dal FORNITORE, se diverso dal FABBRICANTE  |                      |
| 7  | Confezione minima di vendita (Si intende la confezione minima o multipli di essa ordinabile)  |                      |
| 8  | Identificazione dell'articolo: descrizione, dimensioni, volume ecc.   |                      |
| 9  | Destinazione d'uso attribuita dal Fabbricante secondo certificazione CE   |                      |
| 10   | Istruzioni e precauzioni di utilizzo se del caso, eventuali rischi ed interazioni correlati all'uso, limitazioni e controindicazioni di utilizzo, ove previsti                                      |                      |
| 11   | Descrizione dei materiali costituenti l'articolo specificare:<br><b>latex free</b>  |                      |
| 11.1   | <b>assenza ftalati</b>  |                      |
| 11.2   | <b>presenza metalli</b>   |                      |
| 12   | prodotto sterile <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO  |                      |
| 13   | monouso <input type="checkbox"/> pluriuso <input type="checkbox"/>  |                      |
| 14   | Indicazione del tipo di sterilizzazione   |                      |
| 15   | Confezionamento (tipologia) e condizioni specifiche di conservazione e manipolazione, ove previste  |                      |
| 16   | Doppio confezionamento  |                      |
| 17   | Presenza del codice a barre sul confezionamento di distribuzione  |                      |
| 18   | Classe di appartenenza secondo le direttive comunitarie sui dispositivi medici  |                      |
| 19   | Copia della certificazione CE, con data di rilascio, sua validità e tipologia di D.M.   |                      |
| 20   | Codice del dispositivo secondo la CND (codice classificazione nazionale dei dispositivi medici )  |                      |
| 21   | N° identificativo di iscrizione nel repertorio dei dispositivi medici   |                      |
| 22   | Categoria di appartenenza del dispositivo secondo la Circolare della Conferenza Stato Regioni n 81/CSR del 07/05/2015<br>(Tipo 1 per Dispositivi Singoli - Tipo 2 per Dispositivi Assemblati o Kit) | Tipo 1 a<br>Tipo 2 a |

(TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE)



## Servizio Acquisti Metropolitan

# Patto Integrità allegato alla Domanda di Partecipazione

## Allegato PI alla Domanda di Partecipazione

### **PATTO DI INTEGRITA'**

Relativo alla GARA PROCEDURA APERTA FORNITURA QUADRIENNALE, IN LOTTI SEPARATI, DI APPARATI TUBOLARI, PRODOTTI SIMILARI, SACCHE E FILTRI PER LE ESIGENZE DELLE AZIENDE SANITARIE AFFERENTI L'AVEC.

#### Art. 1. Finalità

Il presente Patto d'integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione, tra l'Amministrazione aggiudicatrice e gli operatori economici, di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. Per i consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio.

Il Patto di integrità costituirà parte integrante di qualsiasi contratto assegnato dalla Amministrazione aggiudicatrice a seguito della procedura di affidamento.

#### Art. 2. Obblighi dell'operatore economico

L'operatore economico, per partecipare alla procedura:

-> dichiara di non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando, o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice e di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno – e s'impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro, regali o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto;

-si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;

→ assicura di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura, e assicura, con riferimento alla specifica procedura di affidamento, di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa;

→ si impegna a segnalare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'Amministrazione aggiudicatrice, secondo le modalità indicate sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione

nelle fasi di svolgimento della procedura o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura, comprese illecite richieste o pretese dei dipendenti dell'Amministrazione stessa;

→ si obbliga ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti e a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

→ assicura di collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);

→ si obbliga ad acquisire con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di subappalto, preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice, anche per i subaffidamenti relativi alle seguenti categorie:

- a) trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
- b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento rifiuti per conto terzi;
- c) estrazione, fornitura e trasporto terra e materiali inerti;
- d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- e) noli a freddo di macchinari;
- f) forniture di ferro lavorato;
- g) noli a caldo;
- h) autotrasporti per conto di terzi
- i) guardiania dei cantieri.

→ si obbliga altresì a inserire identiche clausole di integrità e anti-corruzione nei contratti di subappalto di cui al precedente paragrafo, ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse. Nel contratto di appalto devono essere inserite le clausole del Patto di integrità: infatti nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale, a sua volta, avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti.

### Art. 3. Obblighi dell'Amministrazione aggiudicatrice

L'Amministrazione aggiudicatrice si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto in caso di violazione di detti principi e, in particolare, qualora riscontri la violazione dei contenuti dell'art. 4 "Regali, compensi e altre utilità", dell'art. 6 "Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse", dell'art. 7 "Obbligo di astensione", dell'art. 8 "Prevenzione della Corruzione", dell'art. 13 "Disposizioni particolari per i dirigenti" e dell'art. 14 "Contratti e altri atti negoziali" del D.P.R. 16.04.2013, n. 62, Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

In particolare l'Amministrazione aggiudicatrice assume l'espreso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

L'Amministrazione aggiudicatrice è obbligata a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti l'aggiudicazione, in base alla normativa in materia di trasparenza.

#### Art. 4. Violazione del Patto di integrità

La violazione del Patto di integrità è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica in cui venga garantito adeguato contraddittorio con l'operatore economico interessato.

La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti suo carico dall'articolo 2, può comportare, secondo la gravità della violazione accertata e la fase in cui la violazione è accertata:

- > l'esclusione dalla procedura di affidamento;
- > la risoluzione di diritto dal contratto.

L'Amministrazione aggiudicatrice può non avvalersi della risoluzione del contratto qualora la ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici, quali indicati dall'art. 121, comma 2, d.lgs.104/2010; è fatto salvo in ogni caso l'eventuale diritto al risarcimento del danno;

#### Art. 5. Efficacia del patto di integrità

Il Patto di Integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di affidamento.

Il contenuto del presente documento potrà essere integrato da altri eventuali Protocolli di legalità.

Luogo e data .....

**(sottoscrizione digitale)**

Il Legale Rappresentante /

I Legali Rappresentanti delle ditte Raggruppate o Consorziato



**MODELLO DI PAGAMENTO:  
TASSE, IMPOSTE, SANZIONI  
E ALTRE ENTRATE**

**1. VERSAMENTO DIRETTO AL CONCESSIONARIO DI**

|  |
|--|
|  |
|--|

**2. DELEGA IRREVOCABILE A**

|  |
|--|
|  |
|--|

|                 |       |
|-----------------|-------|
| AGENZIA/UFFICIO | PROV. |
|-----------------|-------|

PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE

**3. NUMERO DI RIFERIMENTO (\*)**

|  |
|--|
|  |
|--|

**DATI ANAGRAFICI**

|   |   |                  |
|---|---|------------------|
| 4. COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE | NOME  | DATA DI NASCITA  |
| SESSO M o F                                 | COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE | PROV.            |
|   |   | CODICE FISCALE   |
|   |   | giorno mese anno |

|   |   |                  |
|---|---|------------------|
| 5. COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE | NOME  | DATA DI NASCITA  |
| SESSO M o F                                 | COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE | PROV.            |
|   |   | CODICE FISCALE   |
|   |   | giorno mese anno |

**DATI DEL VERSAMENTO**

|                        |                          |                |            |                                       |
|------------------------|--------------------------|----------------|------------|---------------------------------------|
| 6. UFFICIO O ENTE      | 7. COD. TERRITORIALE (*) | 8. CONTENZIOSO | 9. CAUSALE | 10. ESTREMI DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO |
| codice sub. codice (*) |                          |                |            | Anno Numero                           |

|                    |                     |             |                       |
|--------------------|---------------------|-------------|-----------------------|
| 11. CODICE TRIBUTO | 12. DESCRIZIONE (*) | 13. IMPORTO | 14. COD. DESTINATARIO |
|                    |                     |             |                       |
|                    |                     |             |                       |
|                    |                     |             |                       |
|                    |                     |             |                       |
|                    |                     |             |                       |
|                    |                     |             |                       |
|                    |                     |             |                       |
|                    |                     |             |                       |
|                    |                     |             |                       |

PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO

EURO (lettere)

|  |
|--|
|  |
|--|

**ESTREMI DEL VERSAMENTO**

(DA COMPILARE A CURA DEL CONCESSIONARIO, DELLA BANCA O DELLE POSTE)

|                  |                                |              |
|------------------|--------------------------------|--------------|
| DATA             | CODICE CONCESSIONE/BANCA/POSTE |              |
| giorno mese anno | AZIENDA                        | CAB/SPORELLO |
|                  |                                |              |

**FIRMA**

|  |
|--|
|  |
|--|

Autorizzo addebito sul conto corrente bancario

n. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
cod. ABI CAB

firma \_\_\_\_\_



# MODELLO DI PAGAMENTO: TASSE, IMPOSTE, SANZIONI E ALTRE ENTRATE

1. **VERSAMENTO DIRETTO AL CONCESSIONARIO DI**

2. **DELEGA IRREVOCABILE A**

AGENZIA/UFFICIO

PROV.

PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE

3. **NUMERO DI RIFERIMENTO (\*)**

**DATI ANAGRAFICI**

4. COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_ DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_  
 SESSO M o F \_\_\_\_\_ COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_ CODICE FISCALE \_\_\_\_\_  
giorno mese anno

5. COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_ DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_  
 SESSO M o F \_\_\_\_\_ COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_ CODICE FISCALE \_\_\_\_\_  
giorno mese anno

**DATI DEL VERSAMENTO**

6. **UFFICIO O ENTE** \_\_\_\_\_ 7. **COD. TERRITORIALE (\*)** \_\_\_\_\_ 8. **CONTENZIOSO** \_\_\_\_\_ 9. **CAUSALE** \_\_\_\_\_ 10. **ESTREMI DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO**  
codice sub. codice (\*) Anno Numero

| 11. CODICE TRIBUTO | 12. DESCRIZIONE (*) | 13. IMPORTO | 14. COD. DESTINATARIO |
|--------------------|---------------------|-------------|-----------------------|
| _ _                |                     | , _         | _ _                   |
| _ _                |                     | , _         | _ _                   |
| _ _                |                     | , _         | _ _                   |
| _ _                |                     | , _         | _ _                   |
| _ _                |                     | , _         | _ _                   |
| _ _                |                     | , _         | _ _                   |
| _ _                |                     | , _         | _ _                   |
| _ _                |                     | , _         | _ _                   |
| _ _                |                     | , _         | _ _                   |
| _ _                |                     | , _         | _ _                   |
| _ _                |                     | , _         | _ _                   |
| _ _                |                     | , _         | _ _                   |
| _ _                |                     | , _         | _ _                   |
| _ _                |                     | , _         | _ _                   |
| _ _                |                     | , _         | _ _                   |
| _ _                |                     | , _         | _ _                   |
| _ _                |                     | , _         | _ _                   |
| _ _                |                     | , _         | _ _                   |
| _ _                |                     | , _         | _ _                   |

PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO

EURO (lettere)

**ESTREMI DEL VERSAMENTO**  
(DA COMPILARE A CURA DEL CONCESSIONARIO, DELLA BANCA O DELLE POSTE)

| DATA                            | CODICE CONCESSIONE/BANCA/POSTE |                |
|---------------------------------|--------------------------------|----------------|
|                                 | AZIENDA                        | CAB/SPORETELLO |
| <small>giorno mese anno</small> |                                |                |
| _ _                             |                                |                |



**MODELLO DI PAGAMENTO:  
TASSE, IMPOSTE, SANZIONI  
E ALTRE ENTRATE**

**1. VERSAMENTO DIRETTO AL CONCESSIONARIO DI**

|  |
|--|
|  |
|--|

**2. DELEGA IRREVOCABILE A**

|  |
|--|
|  |
|--|

|                 |       |
|-----------------|-------|
| AGENZIA/UFFICIO | PROV. |
|-----------------|-------|

PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE

**3. NUMERO DI RIFERIMENTO (\*)**

|  |
|--|
|  |
|--|

**DATI ANAGRAFICI**

|  |   |                  |
|--|---|------------------|
| <b>4.</b> COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE | NOME  | DATA DI NASCITA  |
|  |   |                  |
| SESSO M o F  | COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE | PROV.            |
|  |   |                  |
|  |   | CODICE FISCALE   |
|  |   | giorno mese anno |
|  |   |                  |

|  |   |                  |
|--|---|------------------|
| <b>5.</b> COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE | NOME  | DATA DI NASCITA  |
|  |   |                  |
| SESSO M o F  | COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE | PROV.            |
|  |   |                  |
|  |   | CODICE FISCALE   |
|  |   | giorno mese anno |
|  |   |                  |

**DATI DEL VERSAMENTO**

|  |                                 |                       |                   |  |   |  |   |  |   |  |   |      |        |  |  |
|--|---------------------------------|-----------------------|-------------------|--|---|--|---|--|---|--|---|------|--------|--|--|
| <b>6. UFFICIO O ENTE</b>   | <b>7. COD. TERRITORIALE (*)</b> | <b>8. CONTENZIOSO</b> | <b>9. CAUSALE</b> | <b>10. ESTREMI DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO</b> |   |  |   |  |   |  |   |      |        |  |  |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; height: 20px;"></td> <td style="width: 50%; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">codice</td> <td style="text-align: center;">sub. codice (*)</td> </tr> </table> |                                 |                       | codice            | sub. codice (*)                              | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 100%; height: 20px;"></td> </tr> </table> |  | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 100%; height: 20px;"></td> </tr> </table> |  | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 100%; height: 20px;"></td> </tr> </table> |  | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">Anno</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">Numero</td> </tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td style="height: 20px;"></td> </tr> </table> | Anno | Numero |  |  |
|  |                                 |                       |                   |  |   |  |   |  |   |  |   |      |        |  |  |
| codice   | sub. codice (*)                 |                       |                   |  |   |  |   |  |   |  |   |      |        |  |  |
|  |                                 |                       |                   |  |   |  |   |  |   |  |   |      |        |  |  |
|  |                                 |                       |                   |  |   |  |   |  |   |  |   |      |        |  |  |
|  |                                 |                       |                   |  |   |  |   |  |   |  |   |      |        |  |  |
| Anno   | Numero                          |                       |                   |  |   |  |   |  |   |  |   |      |        |  |  |
|  |                                 |                       |                   |  |   |  |   |  |   |  |   |      |        |  |  |

|                           |                            |                    |                              |
|---------------------------|----------------------------|--------------------|------------------------------|
| <b>11. CODICE TRIBUTO</b> | <b>12. DESCRIZIONE (*)</b> | <b>13. IMPORTO</b> | <b>14. COD. DESTINATARIO</b> |
|                           |                            |                    |                              |

PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO

EURO (lettere)

|  |
|--|
|  |
|--|

**ESTREMI DEL VERSAMENTO**

(DA COMPILARE A CURA DEL CONCESSIONARIO, DELLA BANCA O DELLE POSTE)

| DATA   |      |      | CODICE CONCESSIONE/BANCA/POSTE |               |
|--------|------|------|--------------------------------|---------------|
|        |      |      |                                |               |
| giorno | mese | anno | AZIENDA                        | CAB/SPORTELLO |
|        |      |      |                                |               |

|  |
|--|
|  |
|--|





**Dipartimento Amministrativo**

Servizio Acquisti Metropolitan  
Settore

**Il direttore**

Bollo  
virtuale

**CONTRATTO DI FORNITURA**

TRA

L'Azienda USL di Bologna, P.I. n. 02406911202, con sede legale in via Castiglione, 29, rappresentata, per delega del Direttore Generale, di cui alle deliberazioni nn. 158 del 09/09/2009, 236 del 20/07/2010 e 146 del 30/06/2011, dal Direttore del Servizio Acquisti Metropolitan, D.ssa Rosanna Campa, per la carica domiciliata in via Gramsci n.12

E

La ditta ....., P.I. n. 0000000000000000, Registro delle Imprese n.xxxxxxxxxxxxxx – CCIAA di XXXXXXXX n. con sede legale a ....., via ....., rappresentata dal Legale Rappresentante/Procuratore munito di apposita procura, nato a.....

**PREMESSO**

⇒ Che l'Azienda USL di Bologna a seguito della procedura aperta, n. ..../2018 ha aggiudicato, con det.n.xxxx del xxxxxxxx la fornitura di ....., completo di ..... per un importo di € .....(oneri fiscali esclusi);



- ⇒ Che con nota prot.n. xxxxxx del xx/xx/xxxxx è stata inviata comunicazione di aggiudicazione di fornitura

#### TUTTO CIO' PREMESSO

Le parti convengono e stipulano quanto segue:

#### ARTICOLO 1. VALORE DELLA PREMESSA

Si richiamano gli atti che sono ad ogni effetto parte integrante del presente contratto:

1. il Capitolato speciale d'appalto sottoscritto dalla ditta;
2. gli allegati tecnici al capitolato speciale d'appalto, sottoscritti dalla ditta;
3. lettera di comunicazione di aggiudicazione;
4. l'offerta economica presentata dalla Ditta;
5. le polizze di garanzia.

Si allegano al presente contratto:

- il capitolato speciale d'appalto sottoscritto dalla ditta;
- l'offerta economica presentata dalla ditta;
- il codice di comportamento aziendale;
- il patto di integrità.

#### ARTICOLO 2. OGGETTO DEL CONTRATTO

Il contratto ha per oggetto la fornitura di apparati tubolari, prodotti similari, sacche e filtri da parte della ditta .....

#### ARTICOLO 3. NORME REGOLATRICI DEL CONTRATTO.

Il contratto è regolato dalle norme del Capitolato Speciale allegato alla presente.

Ulteriori successive variazioni dovranno essere poste per iscritto e sottoscritte dalle parti

#### ARTICOLO 4. AMMONTARE DEL CONTRATTO

L'importo contrattuale ammonta a € ..... (euro .....) al netto dell'I.V.A.,

I prezzi unitari offerti dall'Appaltatore in sede di gara costituiscono prezzi contrattuali.



#### ARTICOLO 5. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto ha una durata pari a ....., con decorrenza .....

#### ARTICOLO 6. ORDINI E DOCUMENTI DI TRASPORTO

In base alle disposizioni della legge regionale n.11/2004 e s.m.i. e dei successivi atti attuativi, l'Azienda USL di Bologna dovrà emettere, con decorrenza 30 giugno 2016, gli ordini esclusivamente in forma elettronica. Inoltre, a partire da tale data il fornitore dovrà garantire l'invio dei documenti di trasporto elettronici a fronte degli ordini ricevuti e delle consegne effettuate.

Il fornitore dovrà, pertanto, dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rinvia alla sezione dedicata al sito dell'Agenzia Intercent-ER <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, che contiene tutti i riferimenti del Sistema Regionale per la dematerializzazione del Ciclo Passivo degli Acquisti (formato dei dati, modalità di colloquio, regole tecniche, ecc.), nonché al Nodo telematico di Interscambio No TI-ER.

In alternativa, le imprese potranno utilizzare le funzionalità per la ricezione degli ordini e l'invio dei documenti di trasporto elettronici che saranno messe a disposizione sulla piattaforma di Intercent-ER all'indirizzo <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/> previa registrazione.

#### ARTICOLO 7. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore, ai sensi dell'art.3, della Legge 136 del 13/08/2010 e s.m., assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Si indicano i codici CIG relativi al presente contratto.....

#### ARTICOLO 8. CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi dell'art.2 del D.P.R. n.62/2013 e del Codice di Comportamento Aziendale adottato con Delibera del Direttore Generale n.7 del 31 gennaio 2014, la violazione degli obblighi derivanti dal Codice stesso può essere causa di risoluzione o decadenza del rapporto contrattuale.

#### ARTICOLO 9. PATTO DI INTEGRITA'



La violazione da parte dell'aggiudicatario di uno degli impegni previsti a suo carico dall'articolo 2 del Patto di Integrità sottoscritto in sede di partecipazione alla gara, può comportare, secondo la gravità della violazione accertata, la risoluzione del contratto.

Questa amministrazione potrà non avvalersi della risoluzione del contratto qualora la ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici, è fatto salvo in ogni caso l'eventuale diritto al risarcimento del danno.

#### ARTICOLO 10. SPESE DI CONTRATTO

Tutte le spese di bollo inerenti il presente contratto sono a totale carico dell'Appaltatore.

Il contratto d'appalto sarà registrato solo in caso d'uso e la relativa imposta di registro sarà a carico dell'Appaltatore.

#### ARTICOLO 11. FORO COMPETENTE

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del presente contratto, non saranno deferite ad arbitri.

Per la risoluzione di eventuali controversie che dovessero insorgere tra l'Azienda USL e la Ditta nell'esecuzione del contratto, unico Foro competente è quello di Bologna

Il presente contratto si compone di ....pagine e di ..... allegati da ritenersi a tutti gli effetti parte integrante ed essenziale del presente atto.

Letto confermato e sottoscritto.

***Firma per accettazione***

---